

UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y
FINANZAS**



TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

**PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA
OPTIMIZAR LA GESTION Y RENTABILIDAD DE LA EMPRESA FERRETERIA
PALMAR SAC**

PARA OPTAR EL TÍTULO DE CONTADOR PÚBLICO

INTEGRANTES:

**ACUÑA ARENAS JUAN CARLOS
CARPIO GOMEZ CARMEN ROSA
HUAMANI TITO PAHOLA MILAGROS**

ASESOR:

MG. LOLI BONILLA CESAR ENRIQUE

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: NORMAS DE ÉTICA EN EMPRESAS PÚBLICAS
Y PRIVADAS.**

LIMA, 2019

Presentado a la Facultad de Ciencias Empresariales- Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas, para optar el Título de Contador Público, en la Universidad Peruana de las Américas.

APROBADO POR:

MG. TABOADA CASTILLO MIGUEL A. -----

Presidente

LIC. VASQUEZ QUIÑONES MANUEL . -----

Secretario

CPC GRIJALVA SALAZAR ROSARIO V. -----

Vocal

FECHA: 28/03/2018

DEDICATORIA

A nuestras familias y educadores que contribuyeron en nuestra carrera profesional con sus enseñanzas, consejos y experiencias compartidas nos apoyaron a desarrollar el proyecto de investigación.

AGRADECIMIENTO

A Dios que siempre está con nosotros guiándonos por el camino correcto a través de su amor y sabiduría nos ayuda a ser mejores cada día. Nos permite alcanzar nuestras metas y objetivos.

A nuestros padres y familiares que nos apoyan incondicionalmente, nos impulsan a no rendirnos ante cualquier dificultad motivándonos a seguir adelante, brindándonos la confianza de que todo es posible con esfuerzo y perseverancia.

RESUMEN

El presente trabajo de investigación consiste en proponer un Sistema de Control de Inventarios que permita optimizar la gestión y rentabilidad de la empresa Ferretería Palmar SAC, tiene como objetivo llevar un registro de sus inventarios que proporcione la información oportuna y adecuada para la toma de decisiones.

FERRETERIA PALMAR S.A.C, está situada en el distrito de Breña y tiene una sucursal en Lince. Se dedica a la comercialización de materiales de construcción, materias primas e insumos, agregados, mayólicas, otros. Además, brinda servicios de transporte a nivel local. La empresa se integró a la red de ferreterías Progresol, Red de ferreterías más grande del Perú conformado por empresarios ferreteros que buscan la comercialización sostenible.

Actualmente la compañía presenta deficiencias en el control de las mercaderías debido a la falta de conocimiento de la administración y colaboradores, los procesos son registrados de forma manual en cuadernos físicos y hojas sueltas que conlleva a diversos errores en la información presentada debido a la desorganización no resulta confiable. Además, no cuenta con un organigrama para cada área que defina las funciones que corresponden a los responsables. Carecen de políticas para la adquisición, manejo, despacho y distribución de las mercaderías. En consecuencia, la Información Financiera no es fidedigna.

Palabras claves: sistema de control, inventarios, gestión y rentabilidad.

ABSTRACT

The present research work consists in proposing an Inventory Control System that allows to optimize the management and profitability of the Ferretería Palmar SAC company. Its purpose is to keep a record of its inventories that provides timely and adequate information for decision making.

FERRETERIA PALMAR S.A.C, is located in the district of Breña and has a branch in Lince. It is dedicated to the commercialization of building materials, raw materials and supplies, aggregates, majolica, others. In addition, it provides transportation services at the local level. The company was integrated into stores Progresol, largest network of hardware stores in Peru made up of hardware entrepreneurs looking for sustainable marketing.

Currently the company has deficiencies in the control of merchandise due to lack of knowledge of the administration and collaborators, the processes are recorded manually in physical notebooks and loose sheets that leads to various errors in the information presented due to disorganization. It is reliable. In addition, it does not have an organization chart for each area that defines the functions that correspond to those responsible. They lack policies for the acquisition, management, dispatch and distribution of merchandise. Consequently, the Financial Information is not reliable.

Keywords: control system, inventories, management and profitability.

Tabla de contenidos

Caratula.....	i
Dedicatoria.....	.iii
Agradecimiento.....	.iv
Resumen (palabras clave).....	.v
Abstract (keywords).....	.vi
Tabla de Contenido.....	.vii
Introducción.....	.viii
1. Problema de la Investigación.....	1
1.1. Planteamiento del problema.....	1
1.2. Formulación Del Problema	2
1.2.1. Problema General.....	2
1.2.2. Problema Especifico	2
1.3. Casuística	3
2. Marco Teórico	15
2.1 Antecedentes de la Investigación	15
2.1.1 Antecedentes Nacionales	15
2.1.2. Antecedentes Internacionales	16
2.2 Bases Teóricas	17
3. Alternativas de Solución.....	40
Solución a la Casuística	
Conclusiones	
Recomendaciones	
Referencias	
Apéndice	

Introducción

El control de inventarios tiene origen en los tiempos antiguos, como aconteció en Egipto durante las épocas de abundancia hubo una buena administración, lograron almacenar y controlar gran cantidad de trigo para ser vendidos durante los períodos de sequía.

En la actualidad Ferretería Palmar SAC, según la información proporcionada por la empresa y los cuales están sustentados en los anexos, tienen un proceso manual y muy arcaico, si sumamos a todo esto la mala gestión que se viene desarrollando como la falta de los controles de rutina que deben tener los inventarios. La gestión deficiente con la que se cuenta en los almacenes ocasiona que los productos puedan sufrir daños o pérdidas sin haberse detectado, pudiendo existir hurtos de los trabajadores por no el no custodio adecuado de los inventarios que perjudica económicamente a la empresa.

Con el desarrollo de la investigación buscamos mejorar los procedimientos de control de inventarios en la empresa, optimizar la gestión en todo lo concerniente del control de los inventarios y obtener la mayor rentabilidad esperada. Este sistema va permitir un adecuado y ordenado control de existencias, que son de alta importancia para la organización y puedan tener un proceso simple, que genere confianza y seguridad a la empresa. La administración puede obtener la eficiencia deseada en sus procesos de control de Inventarios, esta mejora les va permitir tener la información del stock y estado de sus productos oportunamente para una mejor toma de decisiones de la Gerencia.

Con un buen control de los inventarios se busca minimizar los costos y riesgos de pérdidas que se genera por un incorrecto manejo y falta de control.

- **Reseña Histórica**

Empresa **FERRETERIA PALMAR S.A.C**, fundada en la ciudad de Lima, distrito de Lince, el 06 de octubre del año 2009 registrada con partida Electrónica Nro. 12392463 y como fundadores Rosita Charlene Marcelo Asencio, Adelfio Aquino Sánchez y Eusebio Llontop Puyen, conformando un capital social de S/.53,000.00 (CINCUENTA Y TRES MIL CON 00/100 SOLES). Gerencia General Ronald Ezequiel García David.

Las actividades de la empresa son las siguientes:

- ✓ Comercialización de materiales de construcción, agregados, mayólicas y fierros de construcción.
- ✓ Compra venta de materias primas e insumos para la construcción e industria de metal mecánica, agricultura, minería, pesquería y otros.
- ✓ Servicios de transporte de materiales y/o mercaderías relacionadas con la construcción e industria.

En el año 2010 La empresa FERRETERIA PALMAR S.A.C se integró a la red de ferreterías PROGRESOL, que es la red de ferreterías más grande del Perú integrado por los empresarios ferreteros que buscan la comercialización sostenible. Convirtiéndose en el principal distribuidor de cemento en el distrito de Lince. Luego de la integración a la red de Ferretería Progresol obtuvo un mejor posicionamiento en el mercado, generando una mayor demanda.

En el año 2011 la empresa se expande con la apertura de una sucursal en el distrito de Jesús María con el propósito de captar nuevos clientes e incrementar sus ingresos para la adquisición de unidades de transporte para la distribución de materiales a nivel nacional.

En el año 2013 se tomó la decisión de cerrar el local de Jesús María debido a que se encontraba en un lugar poco accesible para la comercialización y distribución de sus productos. No logrando alcanzar las expectativas de ventas

estimadas. Posteriormente, se apertura un local en el distrito de Breña también integrada a la red de ferreterías PROGRESOL, siendo uno de los dos principales distribuidores de cemento al por mayor en el distrito.

- **Localización**

La empresa Ferretería Palmar S. A.C, está situada en calle Gral. Varela N° 1835 Breña – Lima, a una cuadra de la comisaria de Breña, teniendo una sucursal en la Av. José Leal N° 1143 Lince- Lima.

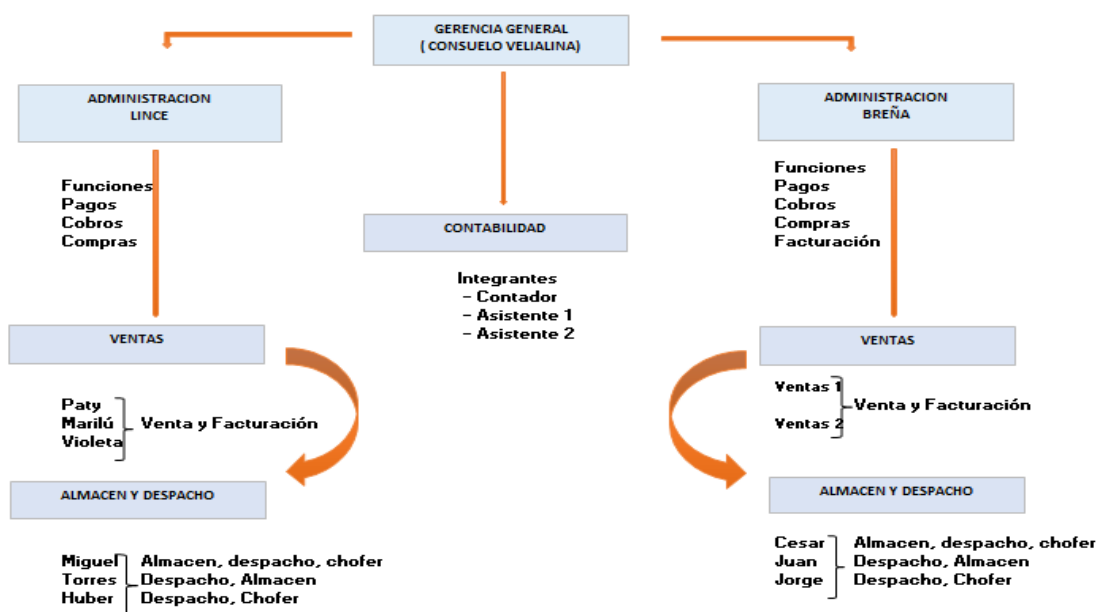
- **Misión**

Su misión es comercializar artículos de construcción de la mejor calidad y variedad de productos, a través de la innovación, la mejora continua y el desarrollo humano, atendiendo las necesidades del mercado, generando empleo y contribuyendo al crecimiento del país.

- **Visión**

Crecimiento y ampliación de nuestros canales de distribución, mantener una sólida posición y liderazgo referido a la venta de artículos para la construcción en general, cumpliendo las expectativas de calidad y atención a los clientes.

ORGANIGRAMA



- **Necesidad de la investigación**

La necesidad de la investigación se basa en las altas dificultades y problemas de control de inventarios que se presenta dentro de la empresa Ferretería Palmar S.A.C, viéndonos obligados a implementar un sistema que nos permitirá elaborar nuevos métodos y procedimientos de control.

- **Importancia de la investigación**

La investigación toma como hecho de importancia la custodia y control de los inventarios, en vista que es su capital de trabajo. Por lo tanto, se tiene que tomar en cuenta la implementación de un sistema de Gestión donde se va poder establecer tiempos, cantidades, personal adecuado y políticas que ayuden el buen control del inventario.

- **Estructura de la investigación**

El capítulo I está conformado por la descripción de la situación actual, la formulación del problema y la casuística a desarrollar sobre el control de inventarios.

El capítulo II El Marco teórico detalla los antecedentes realizados por otros investigadores nacionales e internacionales que utilizaron las mismas variables de esta investigación y las bases teóricas de diversos autores que fundamentan los conceptos de esta investigación.

El capítulo III detalla las alternativas de solución, las recomendaciones y conclusiones que ayudaran a los Administradores de la compañía a determinar el control y manejo de inventario.

1. Problema de la Investigación

1.1 Planteamiento del problema

Actualmente existe un mercado competitivo tanto a nivel nacional e internacional, los empresarios ferreteros buscan tener mayor control de sus inventarios con óptimos niveles, reducir sus costos e incrementar sus márgenes de ganancia que permite tener eficiencia y operatividad de sus productos de alta calidad logrando satisfacer las necesidades de los clientes y posesionarse en el mercado.

Según IPSOS en un estudio que realizó sobre el Perfil del Ferretero 2015, determinó que en Lima Metropolitana se encuentra 13800 (trece mil ochocientos) ferreterías, quienes abastecen de los diferentes productos a las constructoras y hogares de nuestra capital. Estos negocios en su mayoría son medianos y por lo tanto venden casi toda la línea de productos requeridos por el mercado. Siendo los focos incandescentes y fluorescentes que generan mayor ganancia para el micro empresario ferretero. Asimismo, el fierro es el producto de menor ganancia.

El negocio de la ferretería es cada vez más rentable, para fortalecerse y mantenerse en el medio, se han asociado y existen redes de ferreterías como Progresol, siendo una de las redes ferreteras líderes en el mercado.

Sin embargo, el crecimiento en la actividad no ha tenido el soporte adecuado en el control de sus inventarios. Los ferreteros manejan sus negocios empíricamente, a medida que va creciendo el negocio y ampliando su cartera de clientes, deberían tener un adecuado soporte logístico para la compra de los productos, almacenamiento y un oportuno informe que ayude a los negocios para una mejor toma de decisiones.

Ferretería Palmar S.A.C se dedica a la comercialización de artículos de ferretería y/ o construcción, tiene una amplia variedad de productos de alta demanda en el mercado que requiere ser controlado con una correcta gestión de inventarios.

La empresa carece de información real de los productos porque no se adecua a los procedimientos y políticas que debe mantener una empresa del giro del negocio. La empresa realiza anotaciones manuales de las entradas y salidas de las

mercaderías por no contar de un software de control de inventarios y personal capacitado para el puesto.

El principal problema detectado en Ferretería Palmar S.A.C es el deficiente manejo del control de inventarios debido a que los ingresos y salidas se registran de forma manual con anotaciones en un cuaderno, siendo propenso a perderse, borrarse y ser adulterada la información real de los inventarios. Además, la empresa no realiza el conteo de inventarios, no cuenta con un kardex por producto, desconociendo la totalidad de la mercadería almacenada. Estas falencias no permiten tener la información adecuada y oportuna que necesita la Gerencia y el área de ventas para las gestiones propias del área.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema General

¿De qué manera un sistema de control de inventarios mejora la gestión y rentabilidad de la empresa Ferretería Palmar S.A.C?

1.2.2 Problema Específico

¿En qué medida la gestión de control de Inventarios permite mejorar los procedimientos de contabilidad en la empresa Ferretería Palmar S.A.C?

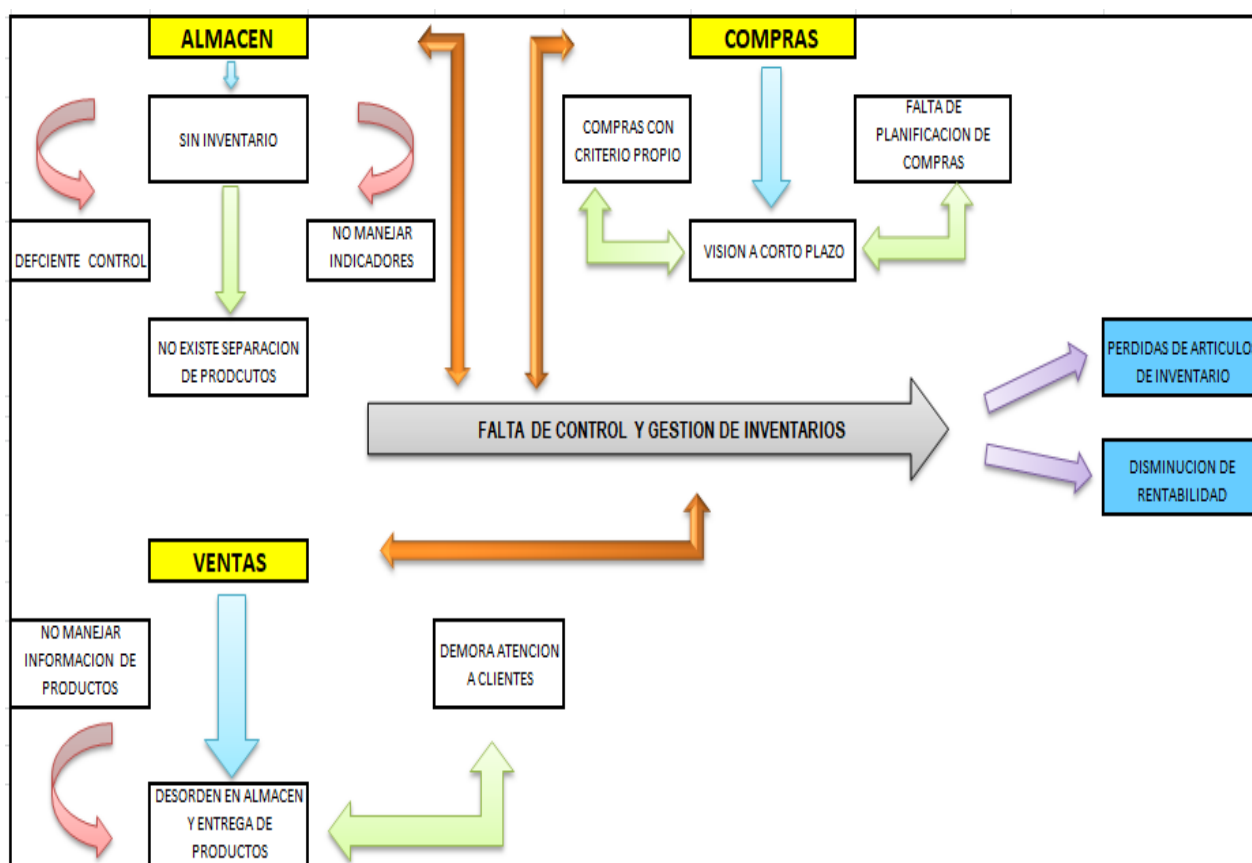
¿De qué manera el control de inventarios optimiza los procesos de distribución en la Ferretería Palmar S.A.C?

1.3 Casuística

Situación actual del inventario

Después de revisar la situación del inventario, hemos descubierto los problemas que se tiene en el control y distribución de sus productos de en la empresa, se observó que no tiene procesos adecuados que le ayuden planificar las medidas correctivas, solo se enfocan en buscar las soluciones de los problemas suscitados en el momento, es decir no existe planificación.

A continuación, se detalla los pasos de control, recepción y comercialización, con lo que la empresa trabaja en la actualidad.



Podemos resumir que los problemas detectados en la empresa Ferretería Palmar SAC son la inexistencia de control e inadecuada gestión de los inventarios.

Encontramos las dificultades que se presentan por no tener una adecuada coordinación entre las distintas áreas dentro la compañía y que más adelante se vuelva crítico por no realizar ningún tipo de control de las actividades. Por otro lado, se tiene la gestión de los inventarios, como se puede observar en el grafico anterior, el jefe del almacén no posee conocimiento e información suficiente, esto con lleva una pérdida de tiempo en el requerimiento de los productos y la atención de los pedidos de ventas realizada de manera diaria manualmente.

- **Registro de entradas de mercaderías**

El reporte nos muestra una desigualdad entre el stock contable vs la mercadería encontrada físicamente en el almacén, debido a no haber aplicado un correcto control de inventarios por la falta verificación en las entradas y salidas de sus productos.

La empresa no se ha adecuado los debidos procedimientos que le permitan organizar y planificar las acciones de control y gestión, enfocarse en resolver y prever los problemas, para tener la información en el momento adecuado de los inventarios y el stock de cada producto.

Paso 1: Recepción de facturas de compras

MACISA DISTRIBUCION LOGISTICA
www.macisa.com.pe

Manufacturas de Acero Comercial e Industrial S.A.
Distribuidor Autorizado de UNACEM S.A.A.
Servicio de Transporte Posado
Av. Alabongo N° 1720 Int. 01 - Villa María del Triunfo
Lima - Lima / Tel: 326-2280 - Cel: 9751-5783
Jr. Marie Curie 132, Z.I. Santa Rosa, Ato - Lima - Lima
Tel: 326-2280 Fax: 326-3099
E-mail: postmas@macisa.com.pe

R.U.C. N° 20100727359

FACTURA

039 - N° 149705

FECHA: 26 de MAYO del 2016

Señor(es): 8078 FERRETERIA PALINAR S.A.C.
Dirección: CAL. GRAL. VARELA # 1835
RUC N°: 20523945242 LIMA LIMA BREÑA

ITEM	CODIGO	KILOS	PIEZAS	DETALLE	PRECIO UNITARIO	IMPORTE BRUTO	Desc. %	TOTAL
1	90-005		400	CEMENTO TIPO I - SOL - RLS - 42,5KG	19.91	7,964.00		7,964.00
			400	*** SUB TOTALES ***		7,964.00		7,964.00

IMPORTE BRUTO	DESCUENTO	FLETE	SUB-TOTAL	I.G.V.	PRECIO DE VENTA
7,964.00			6,749.15	(18%) 1,214.85	S/. 7,964.00

Son: SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTICUATRO Y 00/100 NUEVOS SOLES

Imprenta: Roberto Jaime Saldaña Aranda
RUC N°: 1090505995
Dirección: J. Chancay 30-131 - Lima
Serie 039: 148,001 al 151,000
Aut. Sunat N°: 2509773011
Fecha Impr.: 14-03-2016

EMITIDO	PAGO	CHEQUE N°	BANCO	CANCELADO
HERSCITA BUENOS	02/05/2016			Lima, de del
APELLIDOS Y NOMBRES		RECIBI CONFORME		Seño y Firma de Cancelado

81 039-0149705 Vía: 53 MELITON VERA
Los materiales no recogidos pasado el 5to día pagarán el 1% de Almacenaje. No se aceptan cambios, ni Devoluciones de Materiales.
La Mercadería viaja por cuenta y riesgo del comprador. No pagar en efectivo al vendedor. No consignar.
Girar cheque únicamente a nombre de "MACISA"

ADQUIRENTE O USUARIO

QUEJAS Y SUGERENCIAS: ☎ 326-2280 Anx. 127

Paso 2: Anotación manual de los productos

INDEPENDENCIA 29-11-17		FAC 369171	2375.11
20	Tubos 3/4 C/R PAVCO		20.27
25	tubos 1/2 C/R PAVCO		10.87
3	Tubos 1/4 C/R PAVCO		47.27
25	tubos 1/2 POP PAVCO		17.94
25	tubos 1 POP PAVCO		9.62
20	tel 1 S/P PAVCO		4.24
20	codos 1 C/R PAVCO		2.87
100	codos 1/2 S/R PAVCO		0.98
10	Reduccion 3A 2 1/2 PAVCO AGUA		10.65
100	codos 2 X 90 PAVCO		1.30
5	codos 2 1/2 X 90 PAVCO AGUA		17.73
3	TEE 2 1/2 PAVCO AGUA		64.50
3	UNION 2 1/2 S/R PAVCO AGUA		7.46
3	Adaptador 2 1/2 PAVCO AGUA		5.60
50	codos 3/4 PAVCO		1.76
INDEPENDENCIA 29-11-17		FAC 369172	MONO 193.90
50	Union 1/2 S/R PAVCO		0.89
50	adaptador 1/2 PAVCO		0.78
10	codos 1 1/2 o gms 3/2		5.32
6	codos 1 1/4 o gms 3/2		4.46
3	tee 1 1/4 o gms 3/2		10.13
INDEPENDENCIA 29-11-17		FAC 29050	MONO 692.88
1	BOISA rodotoP 3MM X 1000 Upr		32.96
3	BOISA rodotoP 1MM X 300 Upr		23.46
1	DOC Brocha 1 1/2 A Gualta		2.41
1	DOC Brocha 2 A Gualta		3.61
1	DOC Brochas 1' A Gualta		2.02
1	Coja de rodillo #9 Melen X 20cm d		8.85
6	Pintura spray Verde Islands		5.96
6	Pintura spray Azul Medio		5.96
6	Pintura spray color transparente		5.96
6	Pintura spray rojo pinto		5.96
6	Pintura spray Verde de arena		5.96

Fuente: Empresa

- **Registro de control de salidas de mercaderías**

La persona encargada del almacén es crítica porque existe distribución inadecuada de los productos para su comercialización porque los documentos no están organizados. Las herramientas utilizadas son brindadas por la empresa como apuntes, guías y documentos relacionados con el trabajo de investigación, también se revisaron los informes de almacén.

Paso 1: Elaboración de proforma





FERRETERIA PALMAR S.A.C.





DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE ACEROS AREQUIPA S.A.


**Materiales de Construcción y
Agregados Cemento Sol y Andino**

a Precio de Distribuidor - Pinturas a Precio de Fábrica
Matizados - Transporte de Carga






PROFORMA Mirano

Inversiones

05 Cak	- 6.50	- 32.50
02 Reglas	- 69.50	- 139.00
02 BROCHAS 3" Aguilá	8.00	16.00
01 CIZALLA	- 61.50	61.50
02 COMBA 4 LBS. Transitoria	24.90	49.80
30 tubo luz 3/4 x 1/2	3.60	108.00
50 RECTANGULO ALF.	2.40	120.00
4 ESCOBA PASA	13.90	55.60
4 ESCOBA PLASTICO	13.50	54.00
15 HOJAS SANDFLOX	5.00	75.00
		711.40

Paso 2: Elaboración de guías de remisión

FERRETERIA PALMAR S.A.C.
 Materiales de Construcción y Agregados - Transporte de Carga
 DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE:

R.U.C. 20523845242
GUIA DE REMISION- REMITENTE
 0004- N° 004160

Horario: De Lunes a Sábado de 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
 Domicilio Fiscal: Jr. Gral. P. Varela 1835 - Breña - Lima - Lima
 Sucursal Breña: Calle Castrovarreña N° 388 - Breña - Lima - Lima Telf.: 431-2687 Entel: 99797-2959
 Sucursal Lima: Jr. Gral. P. Varela 1848 Breña - Lima - Lima Telf.: 431-2687 Entel: 99797-2857
 Sucursal Lince: Av. José Leal 1143 - Lince - Lima - Lima Telf.: 719-1720 Entel: 99797-2862
 Sucursal Lince: Jr. Mama Ocho N° 2026 - Lince - Lima - Lima Telf.: 719-1720

Fecha de Emisión: 02/11/2016 Fecha de Inicio del Traslado: 02/11/2016

Via Tipo: 01 Via Nombre: 01
 N° Interior: Zona: Dep.:
 Distrito: Prov.: Dep.:

DOMICILIO DE PARTIDA

Via Tipo: 01 Via Nombre: 01
 N° Interior: Zona: Dep.:
 Distrito: Prov.: Dep.:

DOMICILIO DE LLEGADA

Apellidos y Nombres: R.U.C.:
 Documento de Identidad:

DESTINATARIO

UNIDAD DE TRANSPORTE / CONDUCTOR
 Vehículo Marca y Placa N°
 Certificado de Inscripción N°
 Licencia de Conducir N°

CODIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PESO TOTAL
	2010	30		
TOTAL				

Transportista
 Nombre: RUC: Tipo: N°

Comprobante de Pago
 PIMI IMPRESORES S.A.C. R.U.C. 20502429940
 Serie: 0004 del 3601 al 4500
 Aut. N° 12361824023 F.I. 01-06-2016

1. Venta
 2. Venta sujeta a confirmación del comprador
 3. Compra
 4. Consignación
 5. Devolución
 6. Traslado entre Establecimiento de la misma empresa
 7. Trabajo de bienes para transformación
 8. Recibo de bienes transformados
 9. Traslado por emisión binerante de comprobantes de pago

10. Traslado zona primaria
 11. Importación
 12. Exportación
 13. Venta de entrega a terceros
 14. Traslado de Materiales, Herramientas y Mercancía
 15. Otros
 (A)
 (B)
 (C)

Costo Mínimo del Traslado

REMITENTE

Paso 3: Emisión de facturas de ventas

F/3-31450

SCOTIABANK PERU S.A.A. 3/11/16
 059 AGENCIA JESUS MARIA 2 17:14:03

DEPOSITO EN EFECTIVO - CUENTAS CORRIENTES
 Nro de Cuenta: 4077920
 FERRETERIA PALMAR S.A.C.
 Cod.Cta.Interbancario: 009 219 000004077920 79
 Importe Abonado: S/ *****3.670,00
 Valor Total Efectivo: S/ *****3.670,00
 050.001.0110 U19552 . U19552 3/11/16 PLPCR22F

R.U.C.: 205019930876 Guía N°: 004500 Vendedor: Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P.UNIT.	IMPORTE
208	bis Cemento apu	1835	3816.80
1	Promoción		146.80

25 CANCELADO del 20 del 16
 Lima del 20 del 16

SON: tres mil sesientos setenta y cinco
 SUB TOTAL 3110.17 I.G.V. (18%) 559.83 TOTAL S/ 3670.00

COPIA SIN DERECHO A CREDITO FISCAL DEL I.G.V.

Paso 4: Registros de salidas de productos.

Fecha	Nombre	Factura	Guía	sol	Varillas	2 adovillo	Deuda
26-2-16	Ofoya				30 ϕ 3/8		441.00 pago 2-3-16
26-2-16	Ofoya	60017	2751	50			1007.50 pago 2-3-16
01-03-16	Ofoya			50			1007.50 pago 2-3-16
02-3-16	Ofoya	60121 60120		50	20 ϕ 1/2 10 ϕ 1/4		1007.50 -4-3-16 -516.00 60.00 pago 5-3-16 <u>576.00</u>
4-3-16	Ofoya	60185	2786	50			1007.50 pago 4-3-16
4-3-16	Ofoya	60188	2787			15x30=30	60.00 pago
4-3-16	Ofoya	60195	2788	50			1007.50 pago 5-3-16
5-3-16	Ofoya	60213	2792		50 ϕ 3/8 14.20 30 ϕ 1/4 600		735.00 <u>180.00</u> 915.00 pago 7-2-16
8-3-16	Ofoya	60237	2798	50			1007.50 pago 9-3-16
9-3-16	Ofoya	60301	2819	50			1007.50 pago 11-3-16
9-3-16	Ofoya	60311	2828		20 ϕ 3/8 14.20 15 ϕ 1/2 25.80		294.00 387.00 <u>681.00</u> pago 14-3-16 1455
9-3-16	Ofoya	60333	2834		30 ϕ 1/2 25.80		774.00
11-3-16	Ofoya	60451	2847	50			1007.50 pago 14-3-16
14-3-16	Ofoya	60515	2865		15 ϕ 3/8 14.20 15 ϕ 1/2 25.80		220.50 387.00 <u>607.50</u> pago 18-3-16
14-3-16	Ofoya	60516		50			1007.50 pago 15-3-16

Fuente: Empresa

El presente trabajo de investigación que se está desarrollando muestra la situación por la que está atravesando la empresa Ferretería Palmar S.A.C.

Sin tener una investigación adecuada, a simple vista se nota las deficiencias de control de inventarios debido al modelo de gestión actual que se utiliza. Nuestra finalidad es plantear un programa de control de existencias para optimizar la gestión y rentabilidad, los cuales se refieren a controles y procesos administrativos existentes dentro de la compañía, tales como: compra, ventas, distribución, almacén y otros procesos que forman parte de un sistema de control y tener mayor eficiencia de gestión que se tienen que reflejar en la rentabilidad actual en la empresa.

Se observa una serie de procedimientos que inicia desde la recepción de los productos, el registro y la orden por producto en lo cual se muestra una deficiente administración, sin tener registros correctos, responsable idóneos, políticas o sistema que faciliten la realización del trabajo.

Caso Práctico:

El 09 de enero del 2016, la empresa **FERRETERIA PALMAR S.A.C**, ha comprado 7000 unidades de cemento sol a S/.20.76 por unidad más IGV dicho producto tiene como fecha de vencimiento el 09 de marzo del 2016, de acuerdo a la información del año.

Al 31 de diciembre del 2016, se encontró 5000 bolsas de Cemento sol con fecha vencimiento 09 de marzo del 2016, lo cual representa para la empresa como desmedro.

Nota; La empresa no pudo acreditar la pérdida del desmedro que se originó por caducidad ante la SUNAT.

Almacén no informo del vencimiento oportunamente, esto se detecta con un inventario que se realizó. Además, este desmedro no se encuentra contabilizado en los Estados Financieros del Año 2016.

Monto por el Desmedro por Vencimiento

CEMENTO SOL

CANTIDAD	P.U	TOTAL
5000	20.76	103,800.00

Contabilización: compra de mercadería con fecha 09 de enero 2016

CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
60	Compras	145,320.00	
601	Mercaderías		
40	Tributos y contrap. pagar	26,157.60	
401	IGV		
42	Cuentas por pagar comerc. Terc		171,477.60
421	Facturas por pagar		

Por la compra de mercaderías 7000 Unidades de Bolsas de Cemento SOL.

CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
20	Mercaderías	145,320.00	
201	Mercaderías		
61	Variacion de existencias		145,320.00
611	Mercaderías		

Por el destino de las compras de mercaderías

--	--	--	--

FERRETERIA PALMAR S.A.C
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016
 (EXPRESADO EN SOLES)

ACTIVO	2,016	2,015	Variación		PASIVO	2,016	2,015	Variación	
			%	S/				%	S/
ACTIVO CORRIENTE					PASIVO CORRIENTE				
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO	287,261	359,993	(72,732.00)		TRIBUTOS CONTRAP.Y APORT. SIST.PENSION	1,520	3,854	(2,334.00)	
CUENTAS POR COBRAR	55,788		55,788.00		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR I	0	28,322	(28,322.00)	
CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS	8,955		8,955.00		CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES - TERCE	596,570	56,048	540,522.00	
MERCADERIAS	787,946	216,080	571,866.00						
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	1,139,950	576,073			TOTAL PASIVO CORRIENTE	598,090	88,224	509,866.00	
ACTIVO NO CORRIENTE					TOTAL PASIVO	598,090	88,224	509,866.00	
INMUEBLES MAQUINARIA Y EQUIPO NETO	260,860	61,735	199,125.00		PATRIMONIO				
OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	193,463	82,608	110,855.00		CAPITAL	53,000	53,000		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	454,323	144,343			RESULTADOS ACUMULADOS	579,192	216,497	362,695.00	
					RESULTADO DEL EJERCICIO	363,991	362,695	1,296.00	
TOTAL ACTIVO	1,594,273	720,416			TOTAL PATRIMONIO	996,183	632,192		
					TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	1,594,273	720,416		

Fuente: Empresa

FERRETERIA PALMAR SAC
ESTADO DE RESULTADOS
(Expresado en Soles)
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

	2016		2015	
	S/.	%	S/.	%
VENTAS NETAS	6,829,010	100.0	6,849,350	100
Costos de ventas	(6,210,219)	(91)	(6,374,896)	(93)
Utilidad Bruta	618,791	9	474,454	7
GASTOS DE OPERACION				
(-) Gastos Ventas	(249,593)	(4)	(109,097)	(2)
(-) Gastos Administrativos	(166,394)	(2)	(153,969)	(2)
Utilidad Operativa	202,804	3	211,388	3
OTROS INGRESOS (EGRESOS)				
INGRESOS				
(+) DCTOS.REBAJAS Y BON.OBTENIDOS		-		-
(+) Ingresos Diversos	187,134.00	3	155,852.00	2
(+) Ingresos Excepcionales		-		-
(+) Ingresos Financieros		-		-
EGRESOS				
(-) Gastos Financieros	(25,947)	(0)	(4,545)	(0)
(-) Gastos Excepcionales		-		-
TOTAL	161,187	2	151,307	2
UTILIDAD ANTES DE IMP.	363,991	5	362,695	5
(+) ADICIONES	1,480		13,064	0
RENTA NETA IMPONIBLE	365,471	5	375,759	5
(-) IMPUESTO A LA RENTA	102332		105213	2
UTILIDAD NETA	261,659	4	257,482	4

Fuente: Empresa

ANALISIS DE RATIOS FINANCIEROS DE FERRETERIA PALMAR S.A.C

Indice de Liquidez

$$\text{LIQUIDEZ GENERAL} = \frac{\text{ACTIVO CORRIENTE}}{\text{PASIVO CORRIENTE}}$$

2015

$$\frac{\text{S/. } 576,073.00}{\text{S/. } 88,224.00} = \mathbf{6.53}$$

2016

$$\frac{\text{S/. } 1,139,950.00}{\text{S/. } 598,090.00} = \mathbf{1.91}$$

Interpretación:

Esto quiere decir que el activo corriente para el año 2015 fue 6.53 veces mayor que el pasivo corriente, quiere decir que, por cada sol adeudado, la empresa contó con S/. 6.53 para pagar la deuda a corto plazo. Asimismo, para el año 2016 tiene 1.91 para cubrir sus deudas a corto plazo. Es decir, cuanto mayor sea el valor que resulte, será mejor la liquidez de la empresa para pagar sus deudas de corto plazo.

Indice de Gestión

$$\text{ROTACION DEL INVENTARIO} = \frac{\text{COSTO DE VENTAS}}{\text{EXISTENCIAS}}$$

2015

$$\frac{\text{S/. } 6,374,896.00}{\text{S/. } 216,080.00} = \mathbf{29.50}$$

2016

$$\frac{\text{S/. } 6,210,219.00}{\text{S/. } 787,946.00} = \mathbf{7.88}$$

Interpretación:

Este cálculo demuestra el tiempo que demora la inversión en existencias en volverse en efectivo, es decir muestra el número de veces que se repone el inventario. La empresa Ferretería Palmar S.A.C tiene una rotación de inventarios para el año 2015 fue de 29 días y para el año 2016 fue de 8 días.

Indice de Rentabilidad

Rendimiento Sobre la Inversión

ROA = Utilidad Neta / Activo Total

	2016		2015
ROA	<u>363,991.00</u>	0.23	<u>362,695.00</u> 0.50
	1,594,273.00		720,416.00

Interpretación: Nos muestra cuanto representa la utilidad neta sobre el total de los activos de la empresa, que se expresada en tasa porcentual (%), en el año 2015 nos da un resultado 0.50 y en el año 2016 de 0.23.

Rendimiento sobre el Patrimonio

ROE = Utilidad Neta / Patrimonio Total

ROE	<u>363,991.00</u>	0.37	<u>362,695.00</u> 0.57
	996,183.00		632,192.00

Interpretación: Nos muestra cuanto representa la utilidad neta respecto al patrimonio de la empresa, que es expresada en tasa porcentual (%), en el año 2015 nos da el resultado de 0.57 y en el año 2016 de 0.37.

2. Marco Teórico

2.1. Antecedentes de la investigación

El trabajo registra investigaciones que se realizaron anteriormente, las cuales muestran ciertos criterios que soportan este trabajo de investigación.

2.1.1. Antecedentes Nacionales

Laguna, D. (2010) en su trabajo de tesis “Propuesta de un sistema de Gestión de inventario para una empresa comercializadora de productos de plástico”.

Concluye:

Que el modelo aplicado y el control sugerido requieren de una inversión, que generara beneficios por ahorro en costos. Lo importante es lograr conseguir que los colaboradores de la organización se sientan comprometidos y participen voluntariamente en el desarrollo. Asimismo, esto servirá para lograr una atención satisfactoria a los clientes.

Nos indica que se debe invertir, para obtener beneficios y rebajar los costos, a la vez la eficiencia de los trabajadores en sus roles de forma interna y externa, los inventarios es parte transcendente en el giro de la empresa, desde el orden de los productos a través de procedimientos en la recepción y distribución de los artículos en su áreas designadas.

Ramos y Flores (2013), en su proyecto de tesis titulado “Análisis y Propuesta de Implementación de Pronóstico, Gestión de Inventarios y Almacenes en una Comercializadora de Vidrios y Aluminios”.

Menciona:

El departamento de almacén es un método que involucra instalaciones, recursos humanos, dispositivos y procedimientos de almacenamiento de existencias y maniobra, que los compradores soliciten, por ello es importante mantener una gestión adecuada.

Los artículos deben estar ordenados de acuerdo a su necesidad de rotación que sea fácil de acceso a los productos con el uso de códigos, tamaños, formas, colores

y características y que todos los productos a través de un sistema sea controlado con exactitud y mostrarnos los reportes actualizados hasta la fecha requerida, con lo cual disminuirá el trabajo de registros manuales con lo que se está trabajando actualmente, en vista que se cuenta con tecnología se tendrá mayor control, además de eficiente atención a los clientes.

Gonza, E. (2016) en la tesis “Los mecanismos de control interno Administrativo del área de almacén de las empresas del sector comercio-Rubro Ferretero en la ciudad de Piura y su impacto en los resultados de Gestión del año 2015”.

Detalla lo siguiente:

Un dispositivo de inspección interna en las zonas de almacenamiento, son las metodologías de valorización de existencias, según el autor el 86% de las empresas utilizan el método “PEPS”, es decir lo primero en ingresar es lo primero en salir. Para proporcionar salida a aquellos bienes que poseen prescripción o propensas a estropearse como por ejemplo las bolsas cementos.

Quiere decir que las empresas ferreteras tienen un alto déficit de gestión que son consecuencia de una mala organización, la parte administrativa emite la mayor cantidad de reportes para la toma de decisiones, sin embargo los inventarios se conocen solo cuando hay urgencia de obtener información, no se realiza conteo físico periódicamente.

2.1.2. Antecedentes Internacionales

Barzallo y Solórzano (2013) en su tesis “Análisis en el manejo del inventario y su impacto en la rentabilidad mediante la implementación de la Nic 2 en la empresa zecanorber S.A ubicada en el cantón milagro en el año 2013”.

Considera:

Aplicando la normativa N°2 Inventarios la compañía conseguirá confianza en las contrataciones comerciales, poseerá mayor inspección y atención por cada unidad existente que se hallen en el almacenamiento y aquellos que no posean movimiento alguno en la organización, se debe dar salida en caso de pérdida de calidad del producto porque ya que no generara rentabilidad alguna.

Carrasco (2013), en su tesis “El Control de inventarios y la rentabilidad de la ferretería ferro metal el ingeniero “Ambato – Ecuador.

Concluye lo siguiente:

No se cuenta con un indicando control en los inventarios de la empresa “El ingeniero” que se ve afectado en la contabilidad que perjudica al análisis correcto de las existencias.

La rentabilidad no ha sido revisada en el año último, que impide determinar el rendimiento alcanzado en referencia a las utilidades.

La información financiera no se determinó utilidad neta después de los impuestos y a utilidad bruta a de los ingresos obtenidos en los años 2013 y 2014.

Arrieta y Guerrero (2013) en su tesis “Propuesta de mejora del proceso de Gestión de Almacén para la empresa FB Soluciones y Servicios S.A.S.”

Señala que:

El inconveniente de las existencias es que su nivel no debe ser tan costoso, de tal modo que signifique un costo excesivo al haber inmovilizado un activo que conseguiría utilizarse en otra operación que sea más beneficio. Además, si se cuenta con escaso inventario, induciría que la compañía produzca sobre pedido, sería un escenario perjudicial puesto que se deberá cumplir con la satisfacción inmediata a los pedidos de los consumidores.

2.2 Bases Teóricas

2.2.1 Existencias

2.2.1.1 Definición de Existencias.

Borgenvall, M (2001) en su libro “Control de existencias” Define las existencias de la siguiente manera:

Existencias quiere decir todos los productos que su negocio tiene para la venta. Existencias también es toda la materia prima o partes que su negocio tiene y usa para hacer productos o brindar servicios. (pag.9)

Abanto, M (2017) en su libro “Existencias: Procedimientos contables” define los inventarios de la siguiente manera:

Según Kohler en su Diccionario para contadores se conoce por inventario a cualquier variedad de conjunto de suministros no destinados a consumos o costos, por ejemplo, almacenamiento de artículos de construcción y materiales diversos. Asimismo, representa una partida en el balance que se refiere a la totalidad de mercancías completadas, de artículos, abastecimientos o suministros y mercancía en existencia. De otro lado, Kohler señala también que existencias es equivalente a inventario. (Pág., 6)

Valdivia y Ferrer (2007), en el libro “Todo sobre existencias” define los inventarios de la siguiente manera:

Las existencias, también conocida como inventarios, son activos:

- Conservados para su ofrecimiento durante la operación.
- En el transcurso de elaboración con el objetivo de su venta.
- En representación de materia prima o materiales auxiliares para ser consumidos en el proceso de fabricación, o en la ejecución de servicios prestados a terceros.

En conclusión, bajo este concepto se incorporan todos aquellos activos comprados para ser comercializados sin alteraciones (mercaderías) o modificados (productos terminados). Por lo cual podemos encontrar en algunos casos particulares que un producto final de una empresa represente materia prima en otra compañía. (pág. 9).

Zapata, J (2014) Define los inventarios de la siguiente manera:

Es el conjunto de materias primas, producto terminado y productos en proceso que se muestran en diversos aspectos durante la producción de una compañía. (pag.11).

2.2.1.2 Tipos de inventarios

Abanto, M (2017) define los tipos de inventarios de la siguiente manera:

Antes de establecer los distintos tipos de inventarios que una empresa posee, es importante destacar que no necesariamente las existencias se encuentran disponibles en los almacenes de la empresa, pues pueden presentarse situaciones en las cuales siendo de propiedades de la empresa no se encuentran en dichas instalaciones, tales como las existencias que se encuentran en espera de embarque (o de carga), o en ruta, o depositadas en una zona franca (existencias en tránsito); en un depósito aduanero sin penetrar teóricamente el territorio nacional (existencias en aduanas); bienes entregados a terceros (consignatarios) para su venta por cuenta de la empresa; y bienes colocados en depósitos a título de garantía. (Pág., 7)

De acuerdo al plan contable General Empresarial, se ha dispuesto que las existencias en tránsito o en aduanas sean controladas en las siguientes cuentas:

CUENTA	DESCRIPCION
281	Mercaderias
284	Materiales
285	Materia prima auxiliares, suministros y repuestos
286	Envases y embalajes

Según los diferentes destinos, las existencias pueden clasificarse en dos grandes grupos: en bienes adquiridos o producidos reservado para la venta; adquiridos para ser consumidos en las operaciones de distribución y venta, administración o producción, tal como se muestra a continuación:

Destinados para la venta	Mercaderías (cuenta 20) Productos terminados (cuenta 21) Productos en proceso (cuenta 23) Subproductos (cuenta 22) Activos no corrientes mantenidos para la venta (cuenta 27)
Para su consumo	Materias primas (cuenta 24) Materiales auxiliares, suministros y repuestos (cuenta 25) Envases y embalajes (cuenta 26)

De acuerdo con el Plan Contable General Empresarial los tipos de inventarios son:

Mercaderías

Son bienes que adquiere una entidad con el fin de ser derivados para la comercialización, sin haber sido transformado. Conforme con lo anterior, se trata de bienes que han sido adquiridos para ser revendidos en el mismo estado o después de haber experimentado una transformación muy ligera.

Las mercaderías pueden ser:

- **Manufacturadas**
Son comprados y dispuestos para la venta.
- **De extracción.**
Proviene de recursos naturales extraídos, obtenidos para ser vendidos sin ser modificados.
- **Agropecuarias y piscícolas.**
Son aquellos que provienen de los recursos animales y vegetales que son adquiridos sin ser alterados para ser vendidos.
- **Inmuebles.**
Activos inmobiliarios para ser comercializados en un futuro.
- **Productos terminados**

Son bienes elaborados por la empresa los cuales son establecidos para la venta. Incluyendo el costo de los servicios prestados, relacionados con los ingresos que deberán ser reconocidos posteriormente y los costos asociados.

Se clasifica en:

- **Fabricados:**
Proviene de procesos de elaboración.
- **De extracción terminados:**
Percibidos desde el desarrollo de los recursos de la naturaleza.
- **Agropecuarios y piscícolas terminados.**
Son los que provienen de los recursos como animales y plantas que han pasado algún tipo de cambio.
- **Productos inmuebles.**
Edificaciones que la compañía construye o modifica para ser vendidas, considerando los terrenos donde se construyen.

2.2.1.3 Importancia de los inventarios

Laveriano, W (2010) en la revista Actualidad Empresarial, N° 198 define de la siguiente manera:

Contar con una apropiada anotación de inventarios no significa hacerlo solamente porque lo hacen las grandes empresas, o sea requerimiento del contador para poder elaborar el balance del periodo.

El objetivo es obtener la información útil y suficiente, un informe Financiero que permite disminuir los costos de fabricación, incrementándose la rentabilidad, para conseguir un óptimo nivel de inventario, Además emplear la tecnología para la disminución de gastos operativos, que permita al final del período conocer un estado fiable de la compañía. (pág., II, 1)

2.2.1.4 Métodos de valuación

Uribe, Y (2012) en su libro “Automatización de Almacén control de Mercadería” define los métodos de valuación de la siguiente manera:

El registro de inventario permanente Valorizado, su importancia es de carácter tributario y de gestión, su objetivo controlar las existencias en cantidades y también en valores económicos. Su aplicación es idéntico al kardex valorizado. (Pág., 7).

Valuación de existencias

Son procesos que se utilizan para establecer los costos de las mercaderías y los productos en los almacenes.

Determinación del costo de las existencias y poner valor a las mismas. Según la Nic2 exige que se debe tener atención en la comprobación de las existencias, en la categoría que posee para la atribución de consumos de la compañía. (pág., 7).

Valuación de las entradas de existencias

Establece el costo de existencias, incluyendo los conceptos que conforman el precio de compra, el precio de elaboración y costos diversos en los que se haya incidido para colocar las existencias en su ubicación y condición presente. (Pág.7).

Valuación de las salidas de las existencias

Permite determinar el valor de salida de las existencias vendidas, consumidas, trasladadas por las compañías, a la cual corresponderá asignarse un valor de salida y si no se consigue establecer se deberá calcularse de acuerdo a las NIC 2 denominadas fórmulas de costo. (Pág., 7).

Valuación del saldo de las existencias

Está relacionada con el valor neto realizable o el principio de costo y sea menor atribuible como resultado de las existencias se vuelvan no utilizables por daños. El principio contable es aplicable para efectos tributarios solo es utilizado en la métodos del ajuste de aumento del estado de situación financiera, con la condición que el termino de expresión este protegido con un comprobante de pago que verifique los gastos y costos emitido en el ejercicio contable.(Pág., 7)

Análisis de Técnicas de valuación

El art. 62 de la LIR, indica que las sociedades o compañías de acuerdo a la actividad que desempeñan, correspondan ejercer inventario, valoraran sus inventarios por el precio de compra o elaboración adoptando cualquiera de las subsiguientes metodologías, siempre que se empleen de periodo en periodo. (Pág.12).

- **Primeras entradas primeras salidas (PEPS)**

Cuando los costos iniciales representan a los artículos que están disponibles. Utilizando los últimos costos para calcular el inventario final, PEPS extiende a suministrar valorizaciones del inventario que se acercan al valor de mercado real del inventario a la fecha de la elaboración del Estado de Situación Financiera. (pag.12).

- **Promedio ponderado o móvil**

Esta técnica es precisa, y en general prudente. Se basa en la hipótesis de que los materiales directos gastados y las existencias vendidas se toman en cada caso de las provisiones en proporción con las cantidades físicas de los diferentes bienes que comprende la existencia en ese instante.

El procedimiento de costeo ponderado se podría decir que genera menos resultados que el método PEPS acorde al estado de resultados y al balance General. (Pag.13).

- **Identificación específica**

Este procedimiento utiliza el rotulado de los artículos en presencia con números o códigos propios. Es fácil y económico comprensible para mercadería comparativamente cara. Este método consiente que los directores manejen la utilidad y los valores del inventario colmando un orden de comercialización de diferentes artículos físicos semejante con distintos costos históricos.

- **Inventario al detalle o por menor**

El procedimiento se realiza al cierre del ejercicio, no necesita llevar un kardex valorizado, solo de forma física y en unidades. Se requiere conservar las anotaciones del costo de adquisición y al valor de venta. Posteriormente se determina la relación existente entre el costo y el precio de venta de manera porcentual.

Para aplicar este método se emplea los siguientes datos.

La existencia preliminar del costo y a valor de comercialización.

Las adquisiciones al costo y al valor de comercialización.

Tener conocimiento de las ventas totales del ejercicio económico. (Pág.14)

- **Existencias Básicas**

Este tipo de valoración se basa en el costo histórico por cada adquisición o compra y por cada existencia, no será determinante el tiempo que ha transcurrido desde la fecha de la compra, para ello el método nos menciona que toda adquisición en exceso de mercaderías o existencias, serán utilizadas en el proceso de producción actual y por lo tanto el tipo de costeo para este será el aplicado por cualquier de los demás métodos de valuación. (Pág. 14).

Valdivia y Ferrer (2007), en el libro “Todo sobre existencias” explica lo siguiente:

La administración tributaria SUNAT, nos indica en el Artículo 62 de la LIR, sobre los métodos de valoración de existencias aceptados tributariamente, son los siguientes:

- Primeras entradas, primeras salidas (PEPS)
- Promedio diario, mensual o anual (PONDERADO O MOVIL)
- Identificación específica
- Inventario al detalle o por menor
- Existencias básicas

Cabe mencionar cuando una empresa o persona natural con negocio adopta un método de valuación según el giro del negocio, esta no podrá ser variado o cambiado sin autorización de la Administración Tributaria “SUNAT “. Además, de requerir realizar cambios en los métodos de valuación en un determinado periodo lo podrán realizar pero estas tendrán un efecto para el siguiente periodo.

Un tema importante, se refiere al artículo 35 del reglamento de la LIR, donde cada contribuyente debe optar de llevar un control de sus existencias que puede ser mercaderías, materias primas, materiales auxiliares entre otros. Para ello debe optar por el tipo de control y costeo adecuado al negocio o empresa.

Condición	Registro de control de inventario
<p>Cuando sus entradas brutas anuales durante el ejercicio antecedente hayan sido mayores a 1500UIT del ejercicio en curso.</p>	<p>Corresponderán llevar un registro permanente valorizado (<u>Kardex Valorizado</u>) y un sistema de contabilidad de precios.</p> <p>Adicionalmente deberán ejecutar un inventario físico en cada ejercicio.</p>
<p>Cuando sus entradas brutos anuales durante el ejercicio antecedente hayan sido de 500UIT hasta 1500UIT del ejercicio en curso.</p>	<p>Corresponderán llevar un registro permanente en unidades (<u>Kardex en Unidades</u>).</p> <p>Asimismo, corresponderán realizar un inventario físico en cada ejercicio</p>
<p>Cuando sus entradas anuales durante el ejercicio antecedente hayan sido inferiores a 500UIT del ejercicio en curso.</p>	<p>Corresponderán practicar inventarios físicos de sus existencias al final del ejercicio.</p>

Al presentar el resultado de los inventarios físicos, deberán de tener las aprobaciones correspondientes por cada uno de los responsables en la toma de inventarios, la cual va dar la formalidad de la ejecución. (Pág. 126).

2.2.1.5 Control de inventarios

Borgenvall, M (2001) en su libro “Control de existencias” Define el control de existencias de la siguiente manera:

Control de existencias

El control de existencias quiere decir organizar la forma como usted:

- ✓ Recibe sus existencias: cuente y verifique la condición de los bienes y materiales que recibe junto con su factura o guía de remisión.
- ✓ Anota sus existencias: Anote todos los bienes o materiales que entran y salen de su negocio.
- ✓ Almacena sus existencias: Guarde la cantidad adecuada de su existencia en un lugar seguro de forma práctica.
- ✓ Verifique sus existencias: verifique y cuente sus existencias con frecuencia esto va permitir la verificación del estado de las existencias y por lo mismo del stock mínimo requerido (pag.10)

Abanto, M (2017) define el control de inventarios de la siguiente manera:

Para mantener un adecuado control de inventarios, las empresas deberán de documentarse, en estos documentos se verán los movimientos reflejados tanto ingresos y salidas de las existencias, en las cantidades adquiridas y fechas adquiridas. Además, le va permitir a la empresa decidir por un inventario perpetuo o el inventario periódico, según el tamaño de la empresa.

Según el autor el inventario perpetuo, son empleadas por las empresas de mayor envergadura, es la manera de llevar el control de las existencias mediante el

kardex, con el objetivo de tener un control constante y para la cual debe estar según el reglamento de la Ley del Impuesto a la Renta.

Registro de Inventarios

De acuerdo al Reglamento de la Ley Impuesto a la Renta artículo 35 inciso h), menciona de la obligación del llevado de los libros Contables como son Registro de Inventario y el Registro de costos, que son libros auxiliares pero de suma importancia, donde servirán de sustento por los movimientos que tuvo las existencias, por tal la SUNAT se encuentra facultada para establecer los requisitos y características, en el correcto llevado del Registro de Inventario Permanente En unidades Físicas y el Registro de Inventario Permanente Valorizado. (Pág. 57).

Registro de costos

a) Obligados a llevarlos

La obligación de llevar los registros, nace cuando un contribuyente ha obtenido Ingresos Brutos Anuales las cuales provienen del Ejercicio precedente mayor a los 1500 UIT (Unidad Impositiva Tributaria). Esto quiere decir, cuando uno evalúa la obligación del llevado tenemos que tener en cuenta valor de la UIT. Además, la norma menciona que la forma del registro debe ser por cuentas separadas, por etapa del proceso productivo, para la cual debemos también de tener concordancia por las Normas Internacional.

b) No se encuentran obligados a Llevarlo pág. 58

Aquellos contribuyentes que no hayan superado que sus ingresos brutos anuales precedente al periodo fiscal sea inferior a 1500 (Unidad Impositiva Tributaria).

De conformidad con el informe N° 0135-2015-SUNAT/5D0000. Menciona que las empresas de servicios, comercialización u otra cualquier actividad que no se dediquen a la fabricación de productos no se encuentran obligadas a llevar el libro de costos y de acuerdo a la RS Obligatoria N°08246-8-2015, El tribunal fiscal excluye a la de servicios. Pero importante cumplir con la legalización del Libro contable, por un cumplimiento de las obligaciones tributarias.

c) Requisitos mínimos

De conformidad al numeral 10 del artículo N° 13 de la Resolución de superintendencia N° 234-2006 SUNAT, el Registro de costos consta de tres tipos de registros las cuales se estará obligado según la condición de cada contribuyente y por lo tanto deberá contener la información mínima exigible por la Administración Tributaria SUNAT.

d) Plazo de atraso

De conformidad al anexo N° 2 de la Resolución de superintendencia N° 2342006 SUNAT, el tiempo para el plazo de atraso en el registro de costos consta de tres meses contados posterior al día hábil siguiente al cierre del ejercicio tributario.

En nuestra opinión, el hecho de que las empresas de servicios no se encuentren obligadas a presentar este registro, no significa que no se encuentren obligadas a proporcionar a la Administración la información respecto de los costos incurridos para prestar sus servicios.

Registro de inventario permanente valorizado

a) obligación de llevarlo

Están obligados a llevar este registro aquellos contribuyentes tributarios cuyos ingresos brutos anuales durante el periodo anterior hayan sido mayores a mil quinientas 1,500 UIT del ejercicio presente.

b) No obligados a llevarlo

No se encuentra obligado a llevar registros de inventarios Permanentes Valorizados aquellos contribuyentes cuyos ingresos anuales durante el periodo anterior no supere los 1,500 UIT del ejercicio presente.

Mediante la Resolución de Observancia Obligatoria N° 04289-8-2015, el tribunal fiscal indica:

Las existencias mencionadas en el artículo 35 del Reglamento de la LIR en relación con los libros y registros referidos a inventarios solo son adaptables a los participantes, empresas o sociedades cuya actividad requiere realizar inventarios físicos o materiales.

Registro de inventario permanente en unidades físicas

Si los ingresos totales anuales del ejercicio precedente han sido de 500 UIT a 1500 UIT del ejercicio actual.

Inventario físico

Solo cuando las ventas anuales en el ejercicio anterior fueron menores a 500 Unidades Impositivas tributarias del periodo en desarrollo, únicamente incumbirán efectuar inventarios reales de sus stocks en cada ciclo.

Sin embargo, el inventario físico no es exclusivo para los contribuyentes con ingresos menores a 500 unidades Impositivas tributarias, pues conforme con el inciso d) del art. 35 del reglamento de la LIR, también debe ser realizada por: Aquellos que tengan ingresos superiores a 500 UIT, y menores o similares a 1,500 UIT, y aquellos que tengan ingresos superiores a 1,500 IUT, en cuyo caso deberán realizarlo por lo menos una vez cada ejercicio.

Zapata, J (2014) en su libro Fundamentos de Gestión de mercaderías define:

La revisión de inventarios pretende conservar la disponibilidad de las mercaderías que se requieren para los compradores, por lo que es primordial la conexión de las áreas de adquisición, fabricación y comercialización en la compañía.

Laveriano. W. (2010) en la revista Actualidad Empresarial, N° 198 "Importancia de la vigilancia de inventarios en la organización" explica.

Inconvenientes habituales por falta de una apropiada inspección de las mercaderías.

- **Abundancia y Escasez de inventario.** Cuando el propietario posee elevadas cantidades de inventario con el fin de tener más ventas, incide en

acumular materiales en el almacén y como resultados de esto causa altos costos, acrecentamiento de la merma y la pérdida de la calidad de aquellos productos y bienes que se brindan al cliente.

- **Sustracción de Productos.** El desorden de mercaderías promueve y facilita los posibles robos, siendo habitual que los propios colaboradores o los compradores quienes lo realicen.

Este hecho se denomina ordinariamente como hurto hormiga que son sustracciones de pequeñas cantidades, pero al final suma una enorme cantidad de pérdidas, lo cual causa un acrecentamiento de costos.

- **Mermas.** La deflación de la materia prima incrementa cuantiosamente los costos de ventas, consiguiendo producir un gran impacto en los beneficios. Hay autores que reflexionan y señalan que una pérdida admisible es desde el 0.2% hasta el 0.30% del precio del inventario.

El contexto es que la merma admisible es del 0.0%.

- **Desarreglo de inventarios.** Esto es una desventaja para la compañía lo cual conlleva a producir pérdidas por desconocer la ubicación de las existencias dentro del almacén, tienden a adquirir en exceso un producto o sencillamente no hallar el elemento cuando sea necesario.

Beneficios del control de inventarios

Tener una conveniente inspección de inventarios, refiere a una compañía eficaz.

Los principales son:

a) Se tiene información puntual y útil para la provisión de productos sin sobrantes y sin faltantes.

b) Ahorro del factor tiempo y reducción de costos, dentro del transcurso de aprovisionamiento.

c) Elaborar un plan de abastecimiento de acuerdo con la programación de fabricación y comercialización.

d) Revelar, tramitar y gestionar los artículos antiguos o con insuficiente rotación.
(Página. II-1)

2.2.1.6 Norma Internacional de Contabilidad NIC 2

Párrafo 1:

El ecuánime de la Regla es determinar el procedimiento registrable en los inventarios. El argumento primordial en la contabilidad de los productos es la cuantía de precio, habiendo mostrado a modo de activo, y sean aplazados hasta que los ingresos proporcionados estén examinados. La Medida provee un objetivo conocimiento hacia la inspección del costo, pues que, de la subsiguientemente afirmación a manera de consumo del curso, conteniendo igualmente cierto desperfecto que disminuya el monto en libros al importe neto realizable. Asimismo, facilita conductas sobre los métodos del costeo que se emplean para imputar costos a las mercaderías.

Según el párrafo 6:

Los inventarios son:

- Conservados para ser transferidos durante sus actividades comerciales.
- En el transcurso de la elaboración.
- Materiales o suministros que serán utilizados en el lapso de fabricación o cuando se requiera prestar servicios a terceros.

Valor neto realizable: Es el costo de venta proyectado de un activo en la marcha estándar de la transacción descontando los precios apreciados para concluir su elaboración y preciso para poder realizar la venta.

Valor razonable: Es el valor que se obtiene al ser comercializado un activo, o pagado un pasivo, entre un cliente y un proveedor interesado y apropiadamente encaminado, que efectúan un arreglo independiente.

De acuerdo con el párrafo 7:

El VNR concibe informe al valor existente en la empresa aguarda conseguir por el negocio, en la marcha actual del ejercicio. El valor sensato revela el monto por el cual este inventario consiguiera ser vendido a los clientes, entre

interesados y mercaderes interesados y adecuadamente informados. El inicial es un precio único para el ente, en tanto no al último.

De acuerdo con el párrafo 8:

Nos muestra que los registros del mismo modo se consideran los bienes obtenidos y acumulados para la distribución, entre ellos se hallan, las mercancías recibidas por un comerciante menor para ser revendido a sus clientelas, igualmente las propiedades u otros patrimonios de inversión que se poseen y ser vendidos a terciadores. Asimismo, son mercaderías, los bienes concluidos en carrera de producción conservados por la empresa, a fin de que los materiales y abastos para ser consumidos en el transcurso de producción.

De acuerdo con el párrafo 25:

El coste de los catálogos, diferentes de los convenios en el párrafo 23, se establecerá manejando las metodologías de ingreso inicial, primera salida (FIFO) o costo promedio ponderado. La empresa manejará el semejante método de costos totales en los inventarios que posean un ambiente y uso análogos. Hacia los inventarios con naturaleza o uso desigual, logra habitar reconocido manejo de procedimientos de costo también desemejantes.

De acuerdo con el párrafo 28:

El precio de los catálogos no puede ser reversible en punto que están malogrados, si están parcial o completamente obsoletos, o si los importes de empresas se han reducido. Además, el precio no logra ser utilizable si los costes que se estimaron para su comercio se han incrementado.

2.2.1.7 Desvalorización de Existencias

Plan contable General empresarial, la cuenta 29 contiene las subcuentas que reúne las estimaciones que cubren la disminución del valor de los inventarios.

29.1 Mercaderías

La cuenta se reconoce en consecuencia de la valorización de mercaderías, considerando la base del costo o el importe neto de ejecución.

DINAMICA DE LA CUENTA 29	
Es debitada por:	Es acreditada por:
<ul style="list-style-type: none"> • Los retiros de la contabilidad de las provisiones sin importe, que no se puedan ejecutar mediante su venta. • La reversión de las depreciaciones reconocidas anticipadamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • La apreciación de la depreciación de provisiones.

Comentario:

Cuando los stocks consignados para el comercio o para ser de uso continuo o secundariamente en la realización arrojan costo, se inspecciona esa disminución.

2.2.1.8 Desmedros

Según Huapaya, P (2011) explica:

Conforme a lo estipulado en el inciso c), numeral 2 del apartado 21º del Reglamento de la LIR, se precisa que el desmedro es aquella pérdida cualitativa e irrecuperable de los productos, volviéndose inutilizables para aquellos fines a los que estaban consignadas.

2.2.2 Gestión y Rentabilidad

2.2.2.1 Definiciones de Gestión de inventarios

FIAEP (2017). Define Control, Administración de Inventarios y Almacén:

Como una gestión que involucra manejos e inspecciones que permiten monitorear los inventarios almacenados y establecer las cantidades que se deben conservar, se conoce en que momento las existencias serán restablecidas con pedidos adecuados. Esta forma de gestionar suministra las políticas apropiadas para

mantener e inspeccionar los productos que se van a custodiar. El responsable ordena y recepciona los bienes, asimismo coordina las entregas de los pedidos realizando un seguimiento permanente.

Dirigir o gestionar las existencias involucra todo lo referente a la inspección y administración de las provisiones de bienes exclusivos, para ello se emplea metodologías y habilidades que permite lograr beneficios y resulta útil la posesión de dichos bienes, además se utiliza para calificar y mejorar los procesos de ingresos y egresos de los productos.

La determinación de las existencias

Se refiere a las técnicas utilizadas para fortalecer y consolidar el informe de las mercaderías físicas de los productos que se van a inspeccionar incluyendo los procedimientos de:

- Conteo físico de existencias
- Examen y revisión del stock
- Medición de los procedimientos de recepción y salidas.
- Realización de conteos periódicos

Análisis de inventarios

Involucra un análisis estadístico para determinar si las existencias inicialmente determinadas son las que se deben mantener en nuestra industria, es primordial que no sobre ni falte absolutamente nada, proyectándose en la rentabilidad que se logra produciendo dichas existencias. Por ejemplo la aplicación del método de Wilson que contiene máximos y mínimos.

Abanto, M (2017) Define La gestión de productos almacenados en una organización de la siguiente manera:

Gestionar los stocks es decisivo para el correcto funcionamiento de la empresa, porque involucra las actividades de elaboración como el equipamiento para los clientes.

En este aspecto se debe conocer la cantidad precisa por cada ítem a mantener en el almacén de la compañía, de esta manera los costos de mantener el inventario serán menores, también es primordial conocer el tiempo en que las empresas

deben realizar las adquisiciones de los productos y materiales para que no falte suministro en el establecimiento. (pag.27)

Laborda y Rafael (2009) en su libro titulado Fundamentos de Gestión Empresarial (pág., 118) explica sobre La Gestión de Inventarios y la Gestión de la Logística.

La Gestión de inventarios

El propósito es conservar los stocks de mercaderías y los materiales indispensables para que la empresa llegue a altos niveles de producción y comercialización disponiendo de la cantidad idónea, con una conveniente calidad y oportunamente, todo ello con un mínimo costo.

El tipo de gestión y Técnicas a aplicar varía según la naturaleza física de los productos almacenados (materias primas, productos terminados, repuestos, embalajes, envases, productos perecederos, productos no perecederos, etc.), y según la función que desempeña (stocks activos, de seguridad, sobrantes, de anticipación, medios, etc.).

Funciones para controlar los inventarios:

- Conservar registros actualizados de las mercaderías al detalle por cada producto, por su valor, etc.
- Supervisar y mantener el nivel apropiado de los inventarios, es decir conocer que cantidad y en qué fecha se va a requerir.
- Poner en aviso respecto a ciertas situaciones anormales.
- Presentar informes a la gerencia de la empresa y a los encargados de los inventarios.

La Gestión de logística

Consiste en organizar la manipulación de los distintos materiales, materia prima y verificar el movimiento de las mercaderías, dentro o fuera de la compañía.

Su función reside en alertar la actividad de las redes de comercialización y de suministro, de los modos de sustento y exportación, de la localización de las

jurisdicciones y de la colocación física de los locales. Las diligencias del método logístico logran dividirse en tres categorías:

- Localización , sustento , acondicionamiento y embalado
- Planificación de la elaboración de los inventarios.
- Colocación mecánica , que integra:
 - a) La recepción
 - b) El transporte
 - c) El tratamiento de los pedidos.

2.2.2.2 Rentabilidad

Ccaccya D. (2015) en la conocida Revista Actualidad Empresarial N. ° 341 “Análisis de rentabilidad de una empresa” Señala:

La razón implícita de ser de todo negocio es la de formar beneficios o utilidades, que en términos corrientes se mide como la discrepancia de los ingresos y los costos incididos como consecuencia de las operaciones al cierre de ejercicio.

¿Qué es la rentabilidad?

Son transacciones económicas en las cuales se utilizan recursos materiales, personas y financieros con el objetivo de obtener resultados óptimos. Bajo este concepto, se busca evaluar el resultado alcanzado con el objetivo de generar beneficios. Toda empresa busca generar utilidad y para ello tendrá que tener cuenta los activos con las que cuenta para la ejecución de sus transacciones y la vez los diferentes medios de financiamiento, que podrían ser inversiones propias, prestamos de accionistas o en su caso inversión de terceros.

2.2.2.3 Tipos de Rentabilidad

Ccaccya D. (2015) Explica:

Rentabilidad económica

Mide el rendimiento que obtiene la partida de los activos de la compañía, en este indicador no va influir en el resultado económicos la fuente de financiamiento. Es un indicador básico que le permite a la compañía evaluar la eficiencia alcanzada para la compañía. Esto va permitir observar la eficiencia dentro del ámbito de su desarrollo. Podemos decir, reflejaría la tasa en la que se remunera la totalidad de los recursos utilizados.

Rentabilidad financiera

Mide el rendimiento obtenido por los capitales propios en un determinado ejercicio, este indicador busca generar mejores beneficios para los accionistas y por lo tanto maximizar su inversión. Se entiende, como los resultados son obtenidos con inversión propia, no genera intereses por pagar y este resulta mayor rentabilidad para los accionistas.

2.2.2.4 Ratios de Rentabilidad

Ccaccya D. (2015) en la Revista mencionada Explica.

Ratios de Rentabilidad

Se define como un indicador que tiene como objetivo determinar si una compañía tiene los ingresos que le permitan cubrir sus costos y así lograr pagar a los inversionistas. Estas medidas favorecen crear beneficios para la compañía, sobre las ventas, los activos y las inversiones.

Los principales indicadores son los siguientes:

- **Rentabilidad sobre la inversión (ROA)**

Mide el beneficio obtenido de una empresa en un periodo determinado con relación a los activos totales. El indicador examina la eficiencia que logre el total de los activos, sin considerar el tipo de financiación.

Esto quiere decir, que este ratio busca determinar si los activos totales con las que cuenta la empresa está aportando a la rentabilidad de la empresa.

$$\text{ROA} = \frac{\text{Utilidad neta} + \text{Intereses}}{\text{Activo total}}$$

- **Rentabilidad sobre patrimonio (ROE)**

Indicador que mide el rendimiento que tiene el patrimonio con respecto a la Utilidad neta. La importancia de este ratio se encuentra en obtener mayor rentabilidad de cada socio o accionistas por las inversiones realizadas.

Este ratio mide la ganancia que va obtiene los accionistas respecto a las aportaciones realizadas. A menor patrimonio mayor ROE, por lo tanto mayor rentabilidad para los accionistas.

$$\text{ROE} = \frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Patrimonio}}$$

Factores que determinan la rentabilidad

Según numerosas averiguaciones ejecutadas ha determinado lo que conlleva a obtener mejores beneficios y rentabilidades son los siguientes:

- Capacidad de alcance en el mercado
- Mejor calidad de los productos
- Menores costos a comparación del mercado

El segundo punto mencionado es indispensable una adecuada estrategia en el posicionamiento en el mercado, permitirá obtener mejores o mayores ingresos, por

ende mayor alcance en la participación del producto en el mercado. Pág. VII-1 y VII-2)

Escribano, G. (2005) en su libro “Gestión Financiera” define:

Ratios de Rentabilidad

Corresponde un resultado de la compañía, es decir, un rendimiento económico o antes de intereses e impuestos, beneficio neto o en posterior de los intereses, impuestos, con una medida que lo provoca (ventas, activos disponibles, recursos propios de la empresa, etc.). Pág. 283

Rentabilidad de los fondos propios o ROE = Beneficio neto / Recursos propios

Rentabilidad de la inversión o ROI = Beneficio neto/ Activos totales

Rentabilidad de las ventas = Beneficio neto/ Ventas netas.

3. Alternativas de Solución

Las alternativas de solución que sugerimos establecer en la empresa Ferretería Palmar SAC para la mejora de sus procedimientos son:

1. Reorganizar la estructura de la empresa.
2. Aplicación de un Flujograma de Procesos para el área Logística.
3. Aplicación de flujograma de Procesos para el área de ventas
4. Control de los Inventarios mediante un kardex (Macro descarga gratuita www.noticierocontable.com)

1. Reorganización de la estructura de la empresa

Esta nueva estructura organizacional permitirá que cada uno de los colaboradores puedan desarrollar sus labores con eficacia y eficiencia, a cargo de la Gerencia y Administración (Lucy Ascencio).

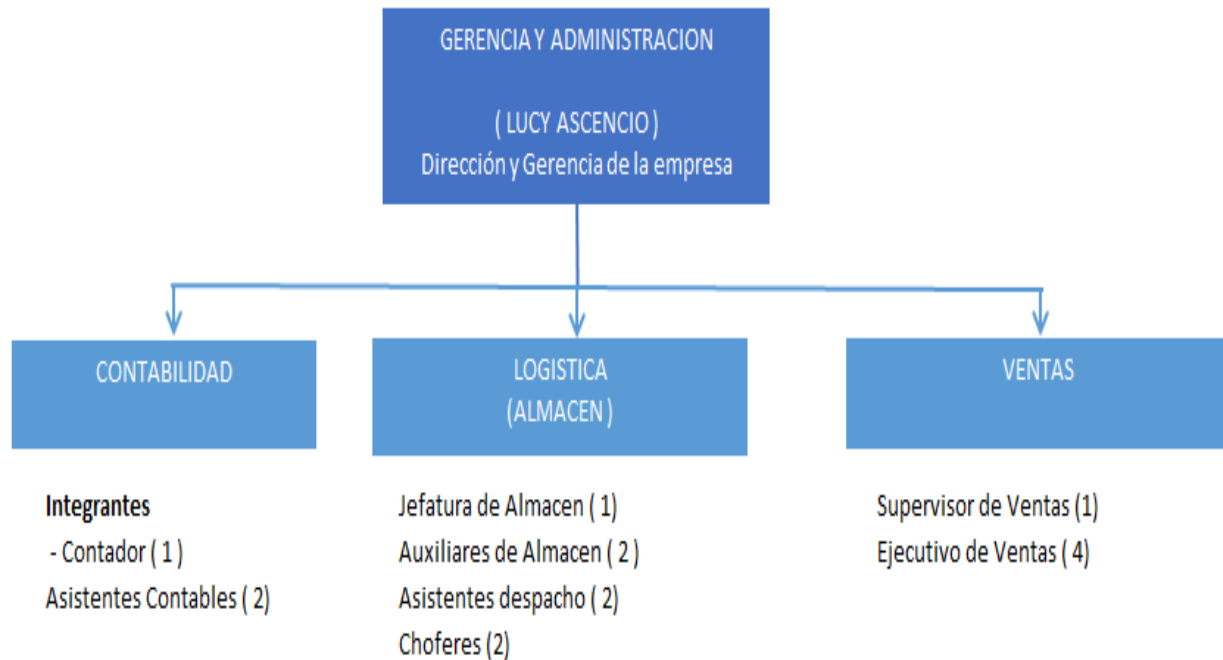
La empresa va contar con tres áreas como; Contabilidad, Logística y Ventas.

Contabilidad: Se encargará de los registros de toda la documentación, como son los proveedores, clientes y todos procesos concernientes al área propiamente de contabilidad. Asimismo, está encargada de realizar las cobranzas y pagos a los proveedores, bancos e instituciones del estado. También, están encargados de revisar y validar los inventarios por lo menos una vez al mes por ciertos productos de manera aleatoria.

Logística: Es el área encargada de realizar las compras, responsable del almacenamiento y custodia de los inventarios. Por la importancia del área se decidió contratar 2 auxiliares adicionales, quienes van ayudar para el cumplimiento de las nuevas políticas y procesos a seguir.

Ventas: En esta área contaremos con un supervisor, quien estará encargado de la parte comercial y en coordinación directa con la Gerencia. Tenemos dos ejecutivos de ventas para cada local.

Nueva Estructura Organizacional de la empresa



2. Aplicación de un Flujoograma de Procesos para el Área Logística

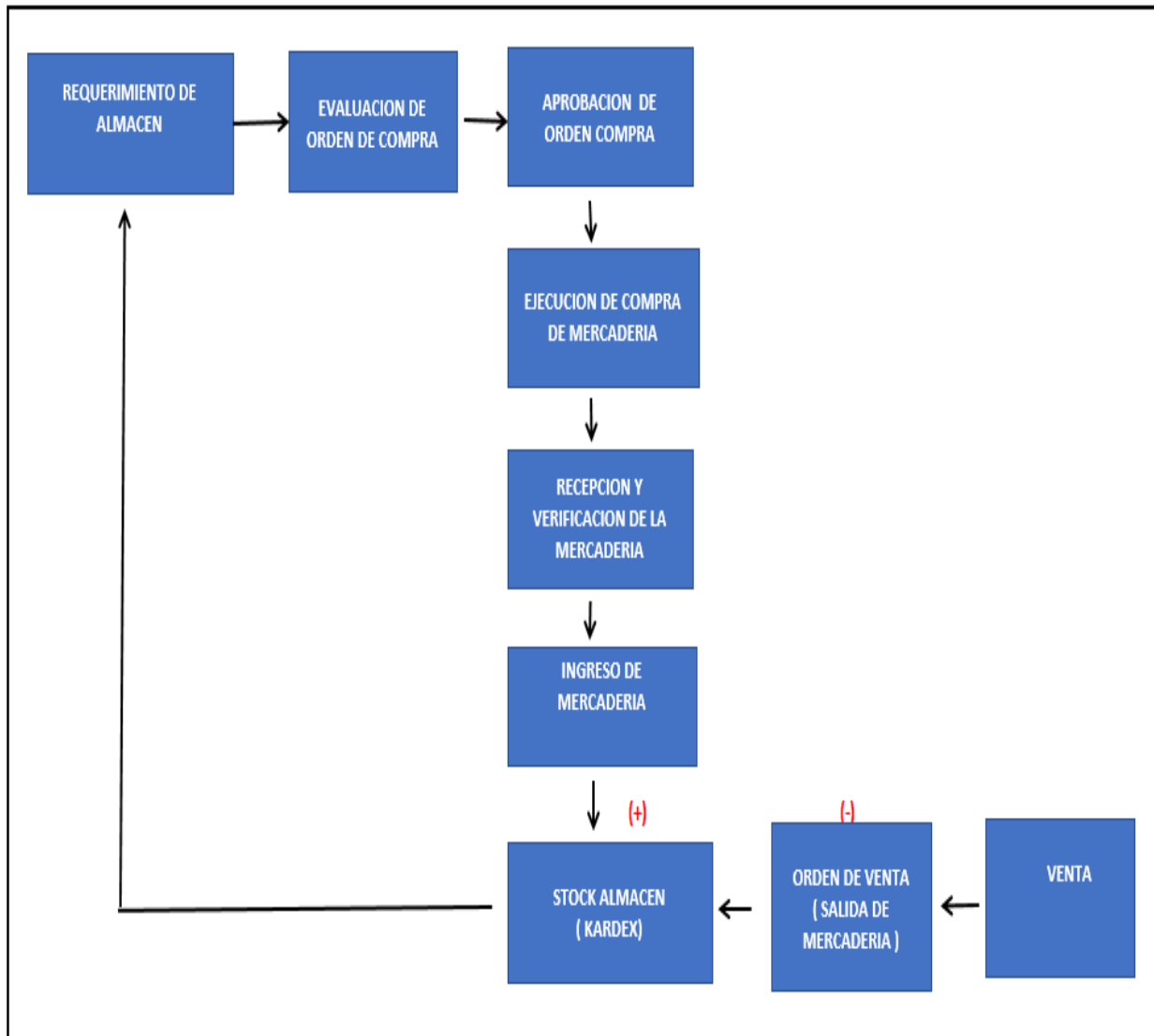
Este flujoograma es la representación gráfica de los procesos adecuados que debe seguir Ferretería Palmar SAC, para el almacenamiento de los inventarios.

La jefatura de almacén está en la obligación de presentar por lo menos tres propuestas por orden de compra a la gerencia para una mejor elección del proveedor.

- a) Requerimiento de Almacén
- b) La gerencia evaluará la orden de compra
- c) Luego de la aceptación de la orden de compra
- d) Se realiza la compra de la mercadería
- e) El jefe de almacén es el responsable del área, como tal puede delegar la función en la recepción y verificación de las mercaderías, pero en caso de daños, perdidas sigue siendo el responsable.
- f) Posterior a la verificación de la mercadería se procede al ingreso de la mercadería al almacén tanto en físico y documentariamente, para la cual trabajaremos con un orden de compra enumerada correlativamente, sin

dejar de mencionar la importancia de los documentos como la guía de remisión y factura, que son documentos formales de la compra.

FLUJOGRAMA DE PROCESOS AREA DE LOGISTICA



Formatos de Orden de Compra

ORDEN DE COMPRA																																											
			N° 0001																																								
FERRETERIA PALMAR SAC																																											
RUC : 20523845242																																											
RAZON SOCIAL:	<u>MACISA</u>																																										
RUC :	<u>20100727359</u>																																										
VENDEDOR:	<u>PERCY RAMOS</u>																																										
FECHA DE PEDIDO:	<u>02/01/2017</u>																																										
FECHA DE DESPACHO :	<u>03/01/2017</u>																																										
CONTACTO:	<u>LEONOR TINEO</u>																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="padding: 5px;">CODIGO</th> <th style="padding: 5px;">PRODUCTO</th> <th style="padding: 5px;">CANTIDAD</th> <th style="padding: 5px;">OBSERVACIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">201701</td> <td style="padding: 5px;">CEMENTO SOL</td> <td style="padding: 5px;">771</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">201702</td> <td style="padding: 5px;">CEMENTO APU</td> <td style="padding: 5px;">324</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">201703</td> <td style="padding: 5px;">CEMENTO ANDINO</td> <td style="padding: 5px;">155</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr> </tbody> </table>				CODIGO	PRODUCTO	CANTIDAD	OBSERVACIONES	201701	CEMENTO SOL	771		201702	CEMENTO APU	324		201703	CEMENTO ANDINO	155																									
CODIGO	PRODUCTO	CANTIDAD	OBSERVACIONES																																								
201701	CEMENTO SOL	771																																									
201702	CEMENTO APU	324																																									
201703	CEMENTO ANDINO	155																																									
CONDICION	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td style="padding: 5px;">CONTADO</td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CREDITO</td><td style="padding: 5px; text-align: center; color: red;">X</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CONSIGNACION</td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">DEGUSTACION</td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">APOYO PROMOCIONAL</td><td style="padding: 5px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">OTROS</td><td style="padding: 5px;"></td></tr> </tbody> </table>			CONTADO		CREDITO	X	CONSIGNACION		DEGUSTACION		APOYO PROMOCIONAL		OTROS																													
CONTADO																																											
CREDITO	X																																										
CONSIGNACION																																											
DEGUSTACION																																											
APOYO PROMOCIONAL																																											
OTROS																																											

Este formato se utilizará para procesar los pedidos de compra a los proveedores.

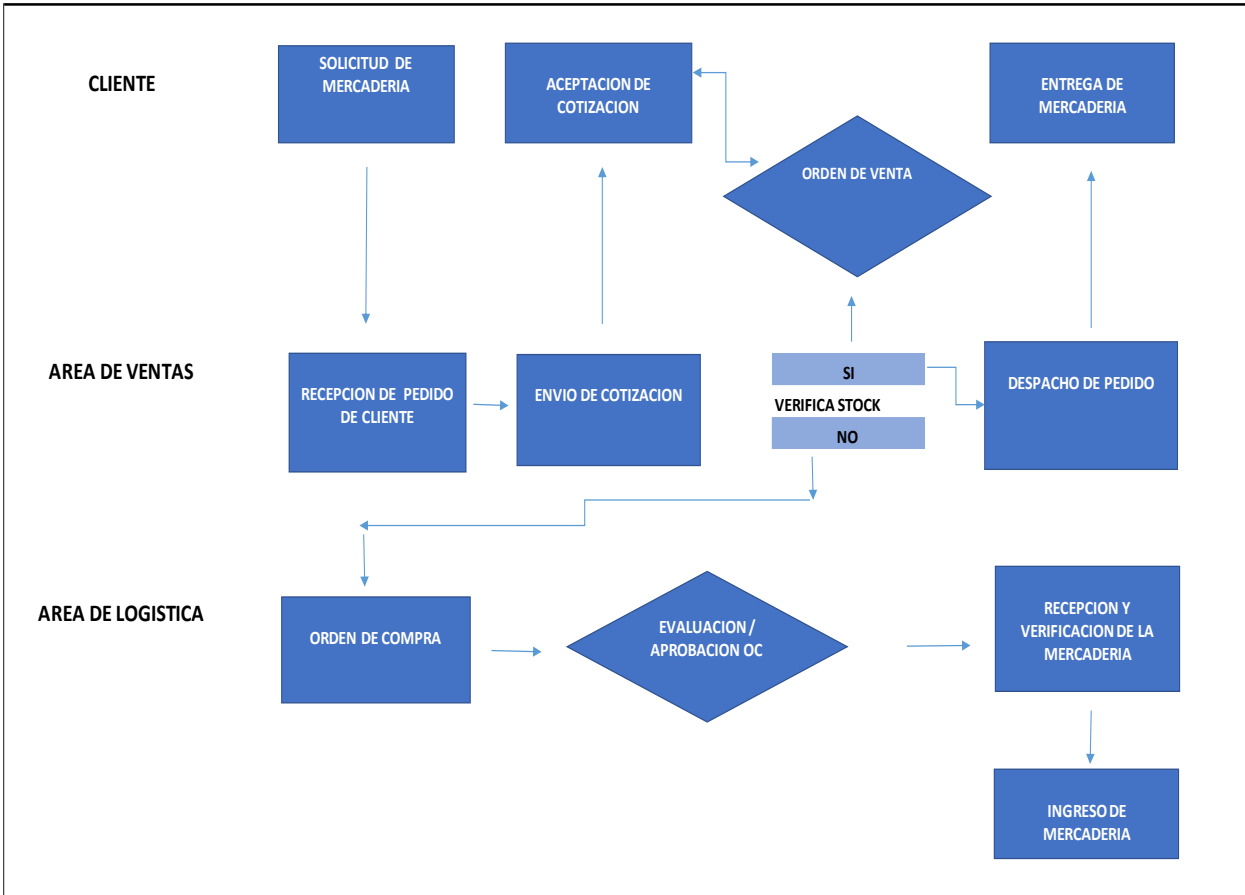
3. Aplicación de un Flujograma de Procesos para el área de Ventas

En área de ventas cuenta con cuatro ejecutivas de ventas y un supervisor, de los cuales dos ejecutivas de ventas se encuentran en cada local, en vista que Ferretería Palmar cuenta con dos locales y el supervisor cumple la función supervisar y de hacer cumplir el buen desempeño del área e informar a la Gerencia del desarrollo de los procedimientos del área supervisado.

El siguiente flujograma tiene los siguientes procesos:

- a) Solicitud del Cliente (Presencial – Teléfono – Email)
- b) Recibe la solicitud del pedido
- c) Se envía la cotización, con los requerimientos solicitados por el cliente, como producto, cantidad, etc.
- d) Cliente acepta o rechaza la cotización
- e) Si el cliente acepta la cotización se procede con la generación de la Orden de venta
- f) Verifica el stock de la orden de Venta, de contar con el stock solicitado se procede con siguiente proceso de despacho, de lo contrario se procede con la orden de compra (almacén).
- g) Despacho del pedido, se prepara la orden de Venta para la entrega al cliente, con las especificaciones solicitadas
- h) Entrega de Mercadería, se procede con la entrega de los productos y termina con la aceptación con el sello y firma de conformidad.

FLUJOGRAMA DE PROCESOS AREA DE VENTAS



4. Control de los Inventarios mediante un kardex (Macro)

El control de Kardex, se realiza mediante un aplicativo desarrollado por www.noticierocontable.com, de descarga gratuita. Este aplicativo es un macro que está desarrollado en Excel con una base de datos Visual Basic. Además, este aplicativo le va permitir obtener Libros Contables y reportes como:

- Reporte de Stock
- Registro de Inventario Permanente Valorizado (Libro Contable)
- Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas (Libro Contable)

El control de los productos inicia desde la recepción de la mercadería, los productos se registran con un código, descripción, unidad de medida, precio, cantidad y proveedor. Asimismo, se deben registrar la orden de compra y venta como documento que sustente los movimientos de ingreso y salida de productos del kardex.

El área logística (almacen) es el encargado de realizar los procesos antes mencionados y es de responsabilidad del jefe de almacén, quien debe reportar todos los días a primera hora del control de stock a la Gerencia y Ventas.

PERIODO: ENERO 2017

FERRETERIA PALMAR S.A.C

CODIGO	ESTADO	DESCRIPCION	PROVEEDOR	ENTRADAS			SALIDAS				SALDOS			
				ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	P.U	TOTAL	ORDEN DE VENTA	CANTIDAD	P.U	TOTAL	CANTIDAD	P.U	TOTAL
LPA001	COMPRA	LADRILLOS PASTELEROS	LATERCER SAC	OC201701001	330.00	1.20	396.00					330.00	1.20	396.00
CS0001	COMPRA	CEMENTO SOL	LA VIGA	OC201701002	771.00	20.76	16,005.96					771.00	20.76	16,005.96
CAP002	COMPRA	CEMENTO APU	MACISA	OC201701003	324.00	19.16	6,207.84					324.00	19.16	6,207.84
CAN002	COMPRA	CEMENTO ANDINO	MACISA	OC201701004	155.00	22.62	3,506.10					155.00	22.62	3,506.10
FC0002	COMPRA	VARILLAS 3/8 9M	ACEROS AREQUIPA S.A	OC201701006	320.00	13.18	4,217.60					320.00	13.18	4,217.60
FC0003	COMPRA	FIERRO CORRUGADO 5/8 9M	ACEROS AREQUIPA S.A	OC201701007	440.00	39.50	17,380.00					440.00	39.50	17,380.00
LKI0001	COMPRA	MILLAR DE LADRILLOS KINKO	LATERCER SAC	OC201701008	19.00	470.00	8,930.00					19.00	470.00	8,930.00
CO0001	COMPRA	CODOS	INVERSIONES ARAKAKI S.A.C	OC201701009	100.00	0.80	80.00					100.00	0.80	80.00
PPA001	COMPRA	PINTURA LATEX PATO GL	QROMA	OC201701010	380.00	23.20	8,816.00					380.00	23.20	8,816.00
PVE002	COMPRA	PINTURA SATINADO BLANCO	QROMA	OC201701011	155.00	31.50	4,882.50					155.00	31.50	4,882.50
PVE003	COMPRA	PEGAMENTO CHEMAYOLIC	ITICSA	OC201701012	18.00	25.66	461.88					18.00	25.66	461.88
CAN002	VENTA	CEMENTO ANDINO						OV201701001	80	22.62	1809.6	75.00	22.62	1,696.50
CAP002	VENTA	CEMENTO APU						OV201701002	295	19.16	5652.2	29.00	19.16	555.64
CS0001	VENTA	CEMENTO SOL						OV201701003	549	20.76	11397.24	222.00	20.76	4,608.72
CO0001	VENTA	CODOS						OV201701004	35	0.80	28.00	65.00	0.80	52.00
FC0002	VENTA	FIERRO CORRUGADO 3/8 9M						OV201701006	240	13.18	3163.2	80.00	13.18	1,054.40
FC0003	VENTA	FIERRO CORRUGADO 5/8 9M						OV201701007	380	39.5	15010	60.00	39.50	2,370.00
LPA001	VENTA	LADRILLOS PASTELEROS						OV201701008	280	1.2	336	50.00	1.20	60.00
LKI0001	VENTA	MILLAR DE LADRILLOS KINKON						OV201701009	10	470	4700	9.00	470.00	4,230.00
PPA001	VENTA	PINTURA LATEX PATO GL						OV201701010	150	23.2	3480	230.00	23.20	5,336.00
PPA002	VENTA	PEGAMENTO CHEMAYOLIC						OV201701011	8	25.66	205.28	10.00	25.66	256.60
PVE002	VENTA	PINTURA SATINADO BLANCO						OV201701012	70	31.5	2205	85.00	31.50	2,677.50

REGISTROS DE INVENTARIOS DE UNIDADES FÍSICAS

CEMENTO SOL

PERIODO	ENERO 2017
RUC	20523845242
APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACION O RAZON SOCIAL	FERRETERIA PALMAR SAC
ESTABLECIMIENTO (1)	01
CODIGO DE LA EXISTENCIA	A0004
TIPO (TABLA 5)	01 - MERCADERIAS
DESCRIPCION	CEMENTO SOL BOLSA X 42K
CODIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA (TABLA 6)	BG - BOLSA

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
FECHA	TIPO	SERIE	NUMERO				
				16			0.00
02/01/2017	10	OC	201702	02	771.00		771.00
10/01/2017	10	OV	201702	01		549.00	222.00
				TOTALES	771.00	549.00	

CEMENTO APU

PERIODO	ENERO 2017
RUC	20523845242
APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACION O RAZON SOCIAL	FERRETERIA PALMAR SAC
ESTABLECIMIENTO (1)	01
CODIGO DE LA EXISTENCIA	A0005
TIPO (TABLA 5)	01 - MERCADERIAS
DESCRIPCION	CEMENTO APU BOLSA X 42K
CODIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA (TABLA 6)	BG - BOLSA

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
FECHA	TIPO	SERIE	NUMERO				
				16			0.00
10/01/2017	10	OC	201703	02	324.00		324.00
11/01/2017	10	OV	201703	01		295.00	29.00
				TOTALES	324.00	295.00	

CEMENTO ANDINO

PERIODO ENERO 2017
 RUC 20523845242
 APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACION O RAZON SOCIAL FERRETERIA PALMAR SAC
 ESTABLECIMIENTO (1) 01
 CODIGO DE LA EXISTENCIA A0006
 TIPO(TABLA 5) 01 - MERCADERIAS
 DESCRIPCION **CEMENTO ANDINO BOLSA X 42K**
 CODIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA(TABLA 6) BG - BOLSA

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
FECHA	TIPO	SERIE	NUMERO				
				16			0.00
03/01/2017	10	OC	201704	02	155.00		155.00
08/01/2017	10	OV	201701	01		80.00	75.00
				TOTALES	155.00	80.00	

VARILLAS 3/8

PERIODO ENERO 2017
 RUC 20523845242
 APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACION O RAZON SOCIAL FERRETERIA PALMAR SAC
 ESTABLECIMIENTO (1) 01
 CODIGO DE LA EXISTENCIA A0007
 TIPO(TABLA 5) 01 - MERCADERIAS
 DESCRIPCION **VARILLAS 3/8**
 CODIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA(TABLA 6) UNIDAD

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
FECHA	TIPO	SERIE	NUMERO				
				16			0.00
03/01/2017	10	OC	201705	02	320.00		320.00
12/01/2017	10	OV	201705	01		240.00	80.00
				TOTALES	320.00	240.00	

SALDO FINAL AL 31 DE ENERO DEL 2017**REPORTE STOCK AL****31/01/2017**

EMPRESA : FERRETERIA PALMAR SAC

Generado el 07/02/2018 06:14:30

RUC : 20523845242

p.m.

DIRECCION : CAL.GRAL. VARELA NRO. 1835 LIMA - LIMA - BREÑA

N°	CODIGO	DESCRIPCION	U. MEDIDA	CANTIDAD	C. UNIT.	COSTO TOTAL
1	A0004	CEMENTO SOL BOLSA X 42K	BG	222.00	20.7600	4,608.72
2	A0005	CEMENTO APU BOLSA X 42K	BG	29.00	19.1600	555.64
3	A0006	CEMENTO ANDINO BOLSA X 42K	BG	75.00	22.6200	1,696.50
4	A0007	VARILLAS 3/8	MT	80.00	13.1800	1,054.40
5	A0008	VARILLAS 5/8	MT	60.00	39.5000	2,370.00
6	A0009	PEGAMENTO CHEMAYOLIC BLANCO X 25K	BG	10.00	25.6600	256.60
7	A0010	PINTURA LATEX PATO X 4K	BL	230.00	23.2000	5,336.00
8	A0013	PINTURA SATINADO BLANCO 4 LT	NIU	85.00	31.5000	2,677.50
9	A0015	LADRILLOS PASTELEROS	NIU	50.00	1.2000	60.00
10	A0016	LADRILLOS KINKON	MLL	9.00	470.0000	4,230.00
11	A0017	CODOS PVC	NIU	65.00	0.8000	52.00

SOLUCION DE LA CASUISTICA

Realizar el asiento contable por desmedro de la mercadería perdida por caducidad.

Al 31 de diciembre del año 2016 – Desmedro por caducidad

CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
69	Costos de ventas	103,800.00	
695	Desvalorizacion de Existencias		
6951	Mercaderías		
69511	Desmedros		
	Cemento Sol 5000 Unidad		
29	Desvalorizacion de Existencias		103,800.00
291	Mercaderías		
2911	Mercaderías		
	Cemento Sol 5000 Unidad		
	x/x Desmedro de 5000 unidades de bolsas de cementos Sol		
	Precio 20.76 x Bolsa		
CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
29	Desvalorizacion de Existencias	103,800.00	
291	Mercaderías		
2911	Mercaderías		
	Cemento Sol 5000 Unidad		
20	Mercaderías		103,800.00
201	Mercaderías		
2011	Mercaderías		
	Cemento Sol 5000 Unidad		
	x/x Por la baja de las mercaderías		
	inservibles por desmedro.		
	Este gasto será reparado por no haber sido acreditado conforme		
	a las normas tributarias Artículo 37 inciso f) Ley Impuesto a la Renta		
	del Perú		
	Artículo 37 inciso f) Determina los desmedros tienen que estar		
	debidamente acreditados.		

En diciembre del 2016 se Provisiona por el reintegro del IGV por retiro del bien (desmedro por Vencimiento)

Reintegro del IGV			
IGV Retiro de Bien - Desmedro sin acreditar la Baja de Mercadería en el Kárd			
	Base Imponible	103,800.00	
	IGV	18,684.00	
	La empresa Palmar también tiene que cumplir por el pago del IGV a la SUNAT, por el retiro del bien		
CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
64	Gastos por Tributos	18,684.00	
641	Gobierno Central		
6411	IGV		
40	Tributos Por pagar		18,684.00
401	Gobierno Central		
4011	IGV		
	Provisión para el pago del IGV por retiro de Bien ´por los 5000 Unidades de bolsas de cemento Sol		
94	Gastos Administrativos	18,684.00	
79	Cargas Imputables a cuenta de Costos y Gasto		18,684.00
	Por el destino del Gasto por el pago del IGV- Retiro de bien por desme		
Artículo22 de la ley del IGV , nos menciona sobre el reintegro del IGV			

FERRETERIA PALMAR S.A.C
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016
 (EXPRESADO EN NUEVOS SOLES)

ACTIVO	2,016	2,016	Variación		PASIVO	2,016	2,016	Variación	
			%	S/				%	S/
ACTIVO CORRIENTE					PASIVO CORRIENTE				
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO	287,261	287,261		0.00	TRIBUTOS CONTRAP.Y APORT. SIST.PENSION	1,520	20,206		18,686.00
CUENTAS POR COBRAR	55,788	55,788		0.00	REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR I	0	0		0.00
CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS	8,955	8,955		0.00	CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES - TERCE	596,570	596,570		0.00
MERCADERIAS	787,946	684,146		(103,800.00)					
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	1,139,950	1,036,150			TOTAL PASIVO CORRIENTE	598,090	616,776		18,686.00
ACTIVO NO CORRIENTE					TOTAL PASIVO	598,090	616,776		18,686.00
INMUEBLES MAQUINARIA Y EQUIPO NETO	260,860	260,860		0.00	PATRIMONIO				
OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	193,463	193,463		0.00	CAPITAL	53,000	53,000		0.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	454,323	454,323			RESULTADOS ACUMULADOS	579,192	579,192		0.00
					RESULTADO DEL EJERCICIO	363,991	241,505		(122,486.00)
TOTAL ACTIVO	1,594,273	1,490,473			TOTAL PATRIMONIO	996,183	873,697		
					TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	1,594,273	1,490,473		

FERRETERIA PALMAR SAC
ESTADO DE RESULTADOS
 (Expresado en Soles)
 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

	POSTERIOR AL AJUSTE POR DESMEDRO					
	ORIGINAL		CONTABLE		TRIBUTARIO	
	2016		2016		2016	
	S/.	%	S/.	%	S/.	%
VENTAS NETAS	6,829,010		6,829,010	100.0	6,829,010	100
Costos de ventas	(6,210,219)		(6,314,019)	(92)	(6,314,019)	(92)
Utilidad Bruta	618,791		514,991	8	514,991	8
GASTOS DE OPERACION						
(-) Gastos Ventas	(249,593)		(249,593)	(4)	(249,593)	(4)
(-) Gastos Administrativos	(166,394)		(185,080)	(3)	(185,080)	(3)
Utilidad Operativa	202,804		80,318	1	80,318	1
OTROS INGRESOS (EGRESOS)						
INGRESOS						
(+) DCTOS.REBAJAS Y BON.OBTENIDOS				-		-
(+) Ingresos Diversos	187,134.00		187,134.00	3	187,134.00	3
(+) Ingresos Excepcionales				-		-
(+) Ingresos Financieros				-		-
EGRESOS						
(-) Gastos Financieros	(25,947)		(25,947)	(0)	(25,947)	(0)
(-) Gastos Excepcionales				-		-
TOTAL	161,187		161,187	2	161,187	2
UTILIDAD ANTES DE IMP.	363,991		241,505	4	241,505	4
(+) ADICIONES	1,480				123,966	2
RENTA NETA IMPONIBLE	365,471		241,505	4	365,471	5
(-) IMPUESTO A LA RENTA 28%	102332		67,621		102,332	1
UTILIDAD NETA	261,659		173,884	3	139,173	2

FUENTE: Nosotros

CONCLUSIONES

1. En la empresa Ferretería Palmar SAC no existe control de Inventarios generando riesgos de pérdida de mercadería ya sea por hurto de los mismos trabajadores, personas externas que tienen acceso libre a los almacenes o producidos por desmedros que no son detectados a tiempo por la Administración.
2. No se tiene personal capacitado para desarrollar las funciones correspondientes al manejo de los inventarios, además la administración es quien se encarga de realizar las compras de mercaderías, no cuenta con un área responsable de la gestión de compras.
3. La empresa Ferretería Palmar no cuenta con políticas de control de inventarios y esto repercute de forma negativa debido a que se desconoce la totalidad de las existencias que se encuentran almacenadas, solo se realiza el conteo físico de las mercaderías que tienen mayor rotación.

RECOMENDACIONES

1. En la empresa Ferretería Palmar SAC se debe implementar un buen sistema de control de Inventarios para evitar pérdidas de mercaderías, se debe evitar los posibles desmedros y restringir el acceso a los almacenes a personas no autorizadas.
2. Capacitar a todo el personal de la empresa para desarrollar correctamente las funciones correspondientes al manejo de los inventarios, actualizaciones tributarias y contables. Asimismo, debe contar con un área de logística que le permitirá gestionar y controlar el proceso de compras de cada existencia desde almacenamiento hasta la distribución de la misma.
3. Para que la Empresa Palmar pueda controlar eficientemente sus inventarios debe implementar políticas de inventarios, normas y procedimientos que le permita llevar eficazmente el control absoluto de las existencias. Asimismo, debe realizar conteos periódicos programados en el Almacén.

REFERENCIAS

Fuentes Tesis y Libros

- Abanto, M. (2017)** Existencias: Procedimientos contables 1ra. Edición Gaceta Jurídica.
- Arrieta, J.(2013)** Propuesta de mejora del proceso de Gestión de Almacén para la empresa FB Soluciones y Servicios S.A.S. Cartagena de Indias.
- Barzallo, M. (2013)** Análisis en el manejo del inventario y su impacto en la rentabilidad mediante la implementación de la Nic 2 en la empresa zecanorber S.A ubicada en el cantón milagro en el año 2013. Ecuador.
- Borgenvall, M. (2001)** Administración práctica para la pequeña empresa Control de existencias.
- Carrasco, N. (2013)** El Control de inventarios y la rentabilidad de la ferretería ferro metal el ingeniero” Universidad Técnica de Ambato Ecuador.
- Ccaccya D. (2015)** Análisis de rentabilidad de una empresa Actualidad Empresarial N.º 341.
- Escribano, G. (2005)** Gestión Financiera, 1ra. Edición. Madrid España.
- Gonza, E. (2016)** Los mecanismos de control interno Administrativo del área de almacén de las empresas del sector comercio-Rubro Ferretero en la ciudad de Piura y su impacto en los resultados de Gestión del año 2015. Piura-Perú
- Huapaya P. (2011)** ¿Cuál es el tratamiento tributario de las mermas y desmedros de existencias? Actualidad Empresarial N.º 227
- Laborda, L. (2009)** Fundamentos de Gestión Empresarial 1ra. Edición, Valleta Ediciones. Argentina.

Laguna, D. (2010) Propuesta de un sistema de Gestión de inventario para una empresa comercializadora de productos de plástico. Lima-Perú.

Laveriano, W. (2010) Importancia del control de inventarios en la empresa Actualidad Empresarial, N° 198 - Primera Quincena de Enero 2010.

Ramos, K. (2013) Análisis y Propuesta de Implementación de Pronóstico, Gestión de Inventarios y Almacenes en una Comercializadora de Vidrios y Aluminios. Lima – Perú

Uribe, Y (2012) Automatización de Almacén control de Mercadería. 1ra Edición. Perú.

Valdivia, C. (2007) Todo sobre existencias Pacifico Editores, Actualidad Empresarial.

Zapata, J. 2014) Fundamentos de Gestión de Inventarios. Medellín, Centro Editorial Esumer Colombia.

Fuentes de Internet

Macro de Kardex-<https://www.noticierocontable.com/control-de-inventarios-en-excel/>
(Descarga Gratuita).

<https://www.ipsos.com/es-pe/perfil-de-la-ferreteria-y-el-ferretero-2015>

http://www.unacem.com.pe/?page_id=118

<http://www.progresol.com.pe/>

FIAEP (2017), <http://fiaep.org/inventario/controlymanejodeinventarios.pdf>

<http://www.monografias.com/trabajos83/ayuda-anteproyecto-tesis/ayuda-anteproyecto-tesis.shtml#ixzz538sz1Crh>

https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/documentac/VERSION_MODIFICADA_PCG_EMPRESARIAL.pdf

http://www.aempresarial.com/web/revitem/1_12179_08664.pdf

APÉNDICE

TESTIMONIO DE LA EMPRESA FERRETERIA PALMAR S.A.

JORGE LUIS GONZALES LOLI

ABOGADO - NOTARIO DE LIMA

JORGE LUIS GONZALES LOLI - NOTARIO DE LIMA
ESCRITURA: 7431.
KARDEX: 056398.. Minuta: 7181. Página. 1

CONSTITUCION DE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

DENOMINADA

FERRETERIA PALMAR S.A.C.

QUE OTORGAN

ROSITA CHARLENE MARCELO ASENCIO

ADELFO AQUINO SANCHEZ

EUSEBIO LLONTOP PUYEN

CON INTERVENCION DE

CELIA GUTIERREZ ACHULLA

INTRODUCCION: EN LA CIUDAD DE LIMA, DISTRITO DE LINCE, A LOS SEIS DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL NUEVE, YO JORGE LUIS GONZALES LOLI, ABOGADO-NOTARIO DE LIMA, CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NUMERO 09533461, CON OFICIO NOTARIAL EN JIRON MARISCAL MILLER NUMERO 1701, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA, EXTIENDO EL PRESENTE INSTRUMENTO PUBLICO NOTARIAL EN MI REGISTRO DE ESCRITURAS PUBLICAS EN EL QUE COMPARECEN: =====

ROSITA CHARLENE MARCELO ASENCIO, QUIEN MANIFIESTA SER DE NACIONALIDAD PERUANA, DE ESTADO CIVIL SOLTERA, DE OCUPACION EMPRESARIO, DOMICILIADA EN AVENIDA JOSE LEAL NUMERO 1145, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA, SE IDENTIFICA CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NUMERO 43592185, Y DECLARA QUE PROCEDE POR DERECHO PROPIO. =====

ADELFO AQUINO SANCHEZ, QUIEN MANIFIESTA SER DE NACIONALIDAD PERUANA, DE ESTADO CIVIL SOLTERO, DE OCUPACION EMPRESARIO, DOMICILIADO EN AVENIDA JOSE LEAL NUMERO 1145, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA, SE IDENTIFICA CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NUMERO 26083793, Y DECLARA QUE PROCEDE POR DERECHO PROPIO. =====

EUSEBIO LLONTOP PUYEN, QUIEN MANIFIESTA SER DE NACIONALIDAD PERUANA, DE ESTADO CIVIL CASADO CON **CELIA GUTIERREZ ACHULLA**, DE OCUPACION EMPRESARIO, DOMICILIADO EN AVENIDA JOSE LEAL NUMERO 1145, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA, SE IDENTIFICA CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NUMERO 06722631, Y DECLARA QUE PROCEDE POR DERECHO PROPIO. =====

CELIA GUTIERREZ ACHULLA, QUIEN MANIFIESTA SER DE NACIONALIDAD PERUANA, DE ESTADO CIVIL CASADA CON **EUSEBIO LLONTOP PUYEN**, DE OCUPACION SU CASA, DOMICILIADA EN AVENIDA JOSE LEAL NUMERO 1145, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA, SE IDENTIFICA CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NUMERO 06164214, Y DECLARA QUE PROCEDE POR DERECHO PROPIO. =====

LOS COMPARECIENTES SON INTELIGENTES EN EL IDIOMA CASTELLANO, QUIENES SE OBLIGAN CON CAPACIDAD, LIBERTAD Y CONOCIMIENTO SUFICIENTE, DE LO QUE DOY FE, Y HABIENDO CUMPLIDO CON IDENTIFICARLOS CON LOS DOCUMENTOS POR

JORGE LUIS GONZALES LOLI

ABOGADO - NOTARIO DE LIMA

JORGE LUIS GONZALES LOLI - NOTARIO DE LIMA

ESCRITURA: 7431.

KARDEX: 056398.. Minuta: 7181. Página. 2

ELLOS PRESENTADOS, CUYOS NUMEROS FIGURAN EN EL PARRAFO QUE ANTECEDE, ME ENTREGAN UNA MINUTA FIRMADA Y AUTORIZADA POR LETRADO PARA QUE ELEVE SU CONTENIDO A ESCRITURA PUBLICA, LA MISMA QUE ARCHIVO EN MI LEGAJOS RESPECTIVO CON EL NUMERO DE ORDEN CORRESPONDIENTE Y CUYO TENOR LITERAL ES EL SIGUIENTE: =====

SEÑOR NOTARIO: =====

SÍRVASE USTED EXTENDER EN SU REGISTRO DE ESCRITURAS PUBLICAS, UNA DE **CONSTITUCIÓN DE SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA**, QUE OTORGAN LAS SIGUIENTES PERSONAS EN SU CALIDAD DE FUNDADORES: =====

• DOÑA **ROSITA CHARLENE MARCELO ASENCIO**, IDENTIFICADA CON DNI N° 43592185, DE OCUPACIÓN EMPRESARIA, DE ESTADO CIVIL SOLTERA. =====

• DON **ADELFO AQUINO SÁNCHEZ**, IDENTIFICADO CON DNI N° 26083793, DE OCUPACIÓN EMPRESARIO, DE ESTADO CIVIL SOLTERO. =====

• DON **EUSEBIO LLONTOP PUYEN**, IDENTIFICADO CON DNI N° 06722631, DE OCUPACIÓN EMPRESARIO, DE ESTADO CIVIL CASADO CON DOÑA **CELIA GUTIÉRREZ ACHULLA**. =====

DOMICILIADOS EN LA AV. JOSÉ LEAL N° 1145, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA; LA CONSTITUCIÓN SE OTORGA BAJO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES SIGUIENTES: =====

PRIMERO: LOS OTORGANTES CONVIENEN EN CONSTITUIR UNA SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA CON SUJECCIÓN A LEY 26877 - LEY GENERAL DE SOCIEDADES, CON UNA DURACIÓN INDETERMINADA BAJO LA DENOMINACIÓN "**FERRETERÍA PALMAR S.A.C.**", CON UN CAPITAL SOCIAL DE **S/. 53,000.00 (CINCUENTA Y TRES MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES)**, DIVIDIDAS EN 53,000 ACCIONES DE UN VALOR NOMINAL CADA UNA DE **S/. 1.00 (UN Y 00/100 NUEVO SOL)**. =====

SEGUNDO: LA FORMA COMO SE PAGA EL CAPITAL SUSCRITO ES MEDIANTE EL APORTE EN BIENES DE LOS FUNDADORES, SEGÚN INSERTOS EN LAS SIGUIENTES PROPORCIONES. =====

• DOÑA **ROSITA CHARLENE MARCELO ASENCIO**, SUSCRIBE Y PAGA 28,000 (VEINTIOCHO MIL) ACCIONES POR UN TOTAL DE S/. 28,000.00 (VEINTI OCHO MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES), DE UN VALOR NOMINAL CADA UNA DE S/. 1.00 (UN Y 00/100 NUEVO SOL), TOTALMENTE SUSCRITAS Y PAGADAS. =====

• DON **ADELFO AQUINO SÁNCHEZ**, SUSCRIBE Y PAGA 10,000 (DIEZ MIL) ACCIONES POR UN TOTAL DE S/. 10,000.00 (DIEZ MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES), DE UN VALOR NOMINAL CADA UNA DE S/. 1.00 (UN Y 00/100 NUEVO SOL), TOTALMENTE SUSCRITAS Y PAGADAS. =====

• DON **EUSEBIO LLONTOP PUYEN**, SUSCRIBE Y PAGA 15,000 (QUINCE MIL) ACCIONES POR UN TOTAL DE S/. 15,000.00 (QUINCE MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES), DE UN VALOR NOMINAL CADA UNA DE S/. 1.00 (UN Y 00/100 NUEVO SOL), TOTALMENTE SUSCRITAS Y PAGADAS. =====

TERCERO: EL PRIMER ADMINISTRADOR DE LA SOCIEDAD REPRESENTARÁ A LA GERENCIA GENERAL Y TENDRÁ SU CARGO POR TIEMPO INDETERMINADO. LA PERSONA ELEGIDA ES DON **RONAL EZEQUIEL GARCÍA DAVID**, IDENTIFICADO CON DNI N° 09963475, DE OCUPACIÓN EMPRESARIO, DE ESTADO CIVIL CASADO. =====

CUARTO: LA SOCIEDAD SE REGISTRARÁ POR LOS SIGUIENTES ESTATUTOS: =====

ESTATUTOS =====

CAPÍTULO PRIMERO: DENOMINACIÓN, DOMICILIO, DURACIÓN Y OBJETO SOCIAL. =====

ARTICULO 1.- LA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYE SE DENOMINA "**FERRETERÍA PALMAR S.A.C.**" Y SU DOMICILIO, SE ENCUENTRA EN LA PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA Y SU DURACIÓN ES INDETERMINADO, INICIANDO SUS ACTIVIDADES EN LA FECHA DE LA FIRMA DE LA ESCRITURA PÚBLICA DE SU CONSTITUCIÓN, LA SOCIEDAD PUEDE ESTABLECER SUCURSALES O AGENCIAS O NOMBRAR REPRESENTANTES EN CUALQUIER LUGAR DEL PERÚ O DEL EXTRANJERO. =====

ARTICULO 2.- LA SOCIEDAD TIENE POR OBJETO DEDICARSE A LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: =====

1. A LA COMERCIALIZACIÓN, REPRESENTACIÓN, IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA. =====
2. A MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, AGREGADOS, MAYÓLICAS Y FIERROS DE CONSTRUCCIÓN. =====

JORGE LUIS GONZALES LOLI

ABOGADO - NOTARIO DE LIMA

JORGE LUIS GONZALES LOLI - NOTARIO DE LIMA
ESCRITURA: 7431.
KARDEX: 056398.. Minuta: 7181. Página: 3

3. A LA COMERCIALIZACIÓN DE MAQUINARIA PESADA, MAQUINARIA PARA CONSTRUCCIÓN, CAMIONES, TRÁILER, TRACTOS, REMOLQUES Y OTROS VEHÍCULOS DE CARGA PESADA. =====
4. A LA COMPRA VENTA DE MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA LA CONSTRUCCIÓN E INDUSTRIA DE METAL MECÁNICA, AGRICULTURA, MINERÍA, PESQUERÍA Y OTROS. =====
5. SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIALES Y/O MERCADERÍAS RELACIONADAS CON LA CONSTRUCCIÓN E INDUSTRIA, CUALQUIERA FUERA ÉSTE, SEAN ESTOS A NIVEL NACIONAL O INTERNACIONAL. =====
6. DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES, SE ENTIENDEN INCLUIDOS EN EL OBJETO SOCIAL LOS ACTOS RELACIONADOS CON EL MISMO QUE COADYUVEN A LA REALIZACIÓN DE SUS FINES, AUNQUE NO ESTÉN EXPRESAMENTE INDICADOS EN EL PACTO SOCIAL O EN EL PRESENTE ESTATUTO. =====
- CAPITULO SEGUNDO:** DEL CAPITAL SOCIAL Y ACCIONES: =====
- ARTICULO 3.-** EL CAPITAL DE LA SOCIEDAD ES DE **S/. 53,000.00 (CINCUENTA Y TRES Y 00/100 NUEVOS SOLES)**, DIVIDIDAS EN 53,000 (CINCUENTA Y TRES MIL) ACCIONES DE UN VALOR NOMINAL CADA UNA DE **S/. 1.00 (UN Y 00/100 NUEVO SOL)**, INTEGRAMENTE SUSCRITAS Y PAGADAS, TODAS LAS ACCIONES SON ORDINARIAS Y CONFIEREN IGUAL DERECHO. =====
- ARTICULO 4.-** LA TRANSFERENCIA DE ACCIONES ES LIBRE Y EN CONSECUENCIA PARA ESTA SOCIEDAD SE SUPRIME EL DERECHO DE PREFERENCIA PARA LA ADQUISICIÓN DE ACCIONES SEGÚN LO PREVISTO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTICULO 237 DE LA LEY, PARA SU FORMALIZACIÓN EL CEDENTE DEBE COMUNICAR A LA SOCIEDAD LA TRANSFERENCIA REALIZADA Y SE DEBE ANOTAR LA CESIÓN EN EL LIBRO DE MATRICULA DE ACCIONES. =====
- CAPITULO TERCERO:** ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD: =====
- ARTICULO 5.-** LA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYE TIENE LOS SIGUIENTES ÓRGANOS: =====
- A.- JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS Y, =====
- B.- GERENCIA GENERAL. =====
- LA SOCIEDAD NO TENDRÁ DIRECTORIO. =====
- ARTICULO 6.-** LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS ES EL ÓRGANO SUPREMO DE LA SOCIEDAD, TRATÁNDOSE DE LA JUNTA OBLIGATORIA ANUAL O DE LAS JUNTAS GENERALES. LOS ACCIONISTAS CONSTITUIDOS EN JUNTA OBLIGATORIA ANUAL SE EFECTUARÁ OBLIGATORIAMENTE UNA VEZ AL AÑO, EN LA FECHA, HORA Y LUGAR QUE DESIGNE EL GERENTE GENERAL, COMPETE A ESTA JUNTA TRATAR LOS ASUNTOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 115° DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES. DEBIDAMENTE CONVOCADA, Y CON EL QUÓRUM CORRESPONDIENTE DECIDEN POR LA MAYORÍA QUE ESTABLECE LA LEY PARA LOS ASUNTOS PROPIOS DE SU COMPETENCIA, TODOS LOS ACCIONISTAS INCLUSO LOS DISIDENTES Y LOS QUE NO HUBIERAN PARTICIPADO EN LA REUNIÓN, ESTÁN SOMETIDOS A LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA GENERAL. =====
- LA CONVOCATORIA A JUNTA DE ACCIONISTAS SE SUJETA A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 245 DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES. =====
- CUALQUIER ACCIONISTA PUEDE HACERSE REPRESENTAR EN LAS JUNTAS GENERALES POR OTRO ACCIONISTA O POR TERCERAS PERSONAS DEBIENDO AL EFECTO TENER EL REPRESENTANTE CARTA PODER DE REPRESENTACIÓN PARA CADA JUNTA O UNA ESCRITURA PUBLICA DE VALIDEZ PERMANENTE. =====
- ARTICULO 7.-** LAS JUNTAS GENERALES DE ACCIONISTAS ESTARÁN PRESIDIDAS POR EL ACCIONISTA QUE CONCURRA Y QUE TENGA EN PROPIEDAD LA MAYOR CANTIDAD DE ACCIONES. EN =====
- CUALQUIER OTRO CASO, DESEMPEÑARÁ TAL FUNCIÓN QUIEN RESULTE ELEGIDO DE LA PROPIA JUNTA, ACTUANDO COMO SECRETARIO EL GERENTE GENERAL. =====
- ARTICULO 8.-** LAS JUNTAS GENERALES SERÁN CONVOCADAS POR EL GERENTE GENERAL. LOS REQUISITOS DE CONVOCATORIA, QUÓRUM, ADOCIÓN DE ACUERDOS Y TODO LO RELATIVO A ELLAS SE REGIRÁ POR LAS DISPOSICIONES DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES, EN CASO QUE NO SEÑALE EXPRESAMENTE EN EL ESTATUTO SOCIAL. =====
- PODRÁ EN TODO CASO REUNIRSE LA JUNTA GENERAL Y ADOPTAR ACUERDOS VÁLIDAMENTE, SIEMPRE QUE SE ENCUENTREN

Fuente: Empresa

PRODUCTOS DE LA EMPRESA FERRETERIA PALMAR S.A.C

PRODUCTO	DESCRIPCION	IMAGEN
CEMENTO SOL	<p>PRODUCTO BANDERA DE UNACEM, CUMPLE 100 AÑOS EN EL EN EL MERCADO, REPRESENTA UN 56 % DE PARTICIPACION Y EL PRIMER CEMENTO EN VENTA DE LA EMPRESA</p>	
CEMENTO APU	<p>PRODUCTO DE UNACEM, BIENE HACER EL SEGUNDO PRODUCTO CON MAYOR DEMANDA EN LA EMPRESA</p>	
CEMENTO ANDINO	<p>PRODUCTO DE UNACEM, CEMENTO ESPECIALIZADO EN LA HUMEDAD Y AL SALITRE</p>	
PINTURAS CPP	<p>PRODUCTO CON DESTINGUIDO POR SU CALIDAD Y DURABILIDAD</p>	

PRODUCTO	DESCRIPCION	IMAGEN
PINTURAS VENCEDOR	PINTURAS CON ALTA CALIDAD Y VARIEDAD DE COLORES AL SERVICIO DEL CLIENTE	
SUMIDEROS	PRODUCTOS, PARA BAÑOS, ESTABLECIMIENTO DE LIMPIEZA	
INODORO Y LAVAMANOS	SE CUENTA CON VARIEDAD DE DISEÑO Y COLORES, PARA UN ADECUADO USO PERSONAL	
CERA SELLADORA	ESPECIAL SELLADO PARA MADERA PARQUET, TERRAZAS, LOSETAS, CERAMICOS Y OTROS	

PRODUCTO	DESCRIPCION	IMAGEN
PEGAMENTO BLANCO FLEXIBLE	<p>PEGAMENTO DE COLOR BLANCO, RESISTENTE A LA HUMEDAD ESPECIALMENTE DISEÑADO PARA UNIR PORCELANATOS SOBRE LAS SUPERFICIES DE CONCRETO</p>	
FIERRO CORRUGADO	<p>BARRAS DE ACERO, SE UTILIZA COMO REFUERZO PARA ARMADO DE COLUMNAS Y VIGAS</p>	
HERRAMIENTAS ELECTRICAS	<p>REALIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCION, EN ESPECIALIDAD DE ELECTRICIDAD, COMERCIALIZANDO LA MARCA BOSCH</p>	
HERRAMIENTAS DE CARPINTERIA	<p>VARIEDA DE ARTICULOS , PARA USO CASERO O REALIZACION DE UN TRABAJO CARPINTERIA, POR EJEMPLOS MUEBLES, MESAS , SILLAS, ETC</p>	

PRODUCTO	DESCRIPCION	IMAGEN
<p>HERRAMIENTAS DE CONSTRUCCION</p>	<p>SON DE USO MANUAL SON LOS MEJORES ALIADOS PARA TU CONSTRUCCION, PARA CONSTRUIR, REMOLEDAR, ETC</p>	
<p>CABLE DE LUZ</p>	<p>DE USO PARA INSTALACIONES ELECTRICAS</p>	